

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						
Program : 5.04.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Capaian Nilai SAKIP Perangkat Daerah			BB Nilai	
Kegiatan : 5.04.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Unit : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp312.840.560 (tiga ratus dua belas juta delapan ratus empat puluh ribu lima ratus enam puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp312.840.560	
Keluaran	Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Administrasi Umum Perkantoran				100 Persen	
Hasil	Persentase Jasa Penunjang PD				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : BPSDMD Provinsi NTB						
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase ketersediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor sesuai kebutuhan			90 Persen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp49.514.760</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp49.514.760</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp49.514.760</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp49.514.760</b>
<b>5.1.02.01.01.0031</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</b>					<b>Rp49.514.760</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Batu Baterai Spesifikasi : Batu Batrai ABC Sedang	200 Buah	Buah	5.300	0	Rp1.060.000
	Batu Baterai Spesifikasi : Batu Batrai Alkalin AAA	250 Buah	Set	17.900	0	Rp4.475.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : Lampu LED 3 watt	218 Buah	buah	22.000	0	Rp4.796.000
	<b>[#] Belanja alat listrik dan elektronik</b>					<b>Rp39.183.760</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Cok Roll 10 M	10 Buah	buah	50.000	0	Rp500.000
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Kabel Twist	35.752 Meter	Meter	5.000	0	Rp178.760
	Alat Listrik Lainnya Spesifikasi : Senter Police	4 Buah	buah	200.000	0	Rp800.000
	Kabel Listrik Spesifikasi : Kabel NYM 2x1,5	10 Roll	roll	900.000	0	Rp9.000.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : Lampu LED 10 watt	70 Buah	buah	42.000	0	Rp2.940.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : Lampu LED 33 watt	70 Buah	buah	167.000	0	Rp11.690.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : Lampu LED 6 watt	150 Buah	buah	32.000	0	Rp4.800.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : Lampu Taman Pijar	35 Buah	buah	215.000	0	Rp7.525.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : Lampu TL 18 Watt	35 Buah	Buah	50.000	0	Rp1.750.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp49.514.760</b>

Sub Kegiatan : 5.04.01.1.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	Persentase ketersediaan peralatan dan perlengkapan kantor sesuai dengan dokumen perencanaan	90 Persen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Februari

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp100.359.800</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp100.359.800</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp100.359.800</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp100.359.800</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp10.126.300</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Huruf Datatex Arrow Head 3	2 Buah	buah	1.200	0	Rp2.400
	Buku Tulis Spesifikasi : buku agenda - Uk. 21 x 32 cm, isi 100 lbr	15 Buah	buah	27.300	0	Rp409.500
	Isi Staples Spesifikasi : Isi staples no.3 (sedang)	10 Buah	kotak	5.500	0	Rp55.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper clips No. 5	10 Buah	pak	4.000	0	Rp40.000
	<b>[#] Alat tulis kantor</b>					<b>Rp9.619.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	15 Roll	rol	12.200	0	Rp183.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lem cair - Besar	10 Botol	botol	7.300	0	Rp73.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lem Kertas Stick 35gr	10 Buah	buah	7.000	0	Rp70.000
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoint - Boliner	93 Buah	buah	17.500	0	Rp1.627.500
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Permanent 70	30 Buah	buah	11.000	0	Rp330.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : gunting	10 Buah	buah	48.700	0	Rp487.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Pelubang kertas - Uk. besar (biasa)	2 Buah	buah	165.200	0	Rp330.400
	Buku Tulis Spesifikasi : buku ekspedisi - Uk.11 x 32 cm, isi 100 lbr	5 Buah	buah	18.800	0	Rp94.000
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Besar	5 Buah	buah	16.500	0	Rp82.500
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	10 Dos	Doos	9.000	0	Rp90.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Besar	10 Kotak	kotak	14.000	0	Rp140.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi staples no.3 (sedang)	10 Kotak	kotak	5.500	0	Rp55.000
	Isi Staples Spesifikasi : isi staples - Uk. No. 10 (kecil)	15 Kotak	kotak	4.000	0	Rp60.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Box Arsip / Box File	100 Buah	buah	29.000	0	Rp2.900.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Tipis ef uk. 32 x 21 x 7 cm	100 Buah	buah	20.000	0	Rp2.000.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	100 Buah	buah	3.000	0	Rp300.000
	Penggaris Spesifikasi : garisan uk. 50 cm	8 Buah	buah	4.000	0	Rp32.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex	15 Pcs	Pcs	9.600	0	Rp144.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clips No. 200	15 Pak	pak	18.000	0	Rp270.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : klip	15 Kotak	kotak	3.000	0	Rp45.000
	Staples Spesifikasi : Hecter (staples)	9 Buah	buah	34.000	0	Rp306.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp18.110.000</b>
	<b>[#] Alat tulis kantor</b>					<b>Rp18.110.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet panjang	25 Pak	pak	49.500	0	Rp1.237.500
	Amplop Spesifikasi : amplop - Uk. 15 1/2 x 12 1/2 cm, isi 100 lbr	25 Kotak	kotak	32.900	0	Rp822.500
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	150 Rim	rim	52.000	0	Rp7.800.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	150 Rim	rim	55.000	0	Rp8.250.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp24.100.000</b>
	<b>[#] Alat tulis kantor</b>					<b>Rp24.100.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Cartridge	25 Buah	buah	372.000	0	Rp9.300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Toner Cartridge 350A Black,351A Cyan,352A Yellow,353A Magenta compatible printer seri Laserjet Colour M551N / M177FW	6 Buah	buah	1.000.000	0	Rp6.000.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Toner Cartridge Black 85A - CE285A Compatible HP Laserjet 1292nf, P1102, M1212nf, M1132	8 Buah	buah	1.100.000	0	Rp8.800.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp43.552.500</b>
	<b>[#] Alat kebersihan kantor</b>					<b>Rp43.552.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Desinfektan (Bayclean)	30 Liter	Liter	100.000	0	Rp3.000.000
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Hand Sanitizer ( Antis )	40 Liter	Liter	150.000	0	Rp6.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pembersih Kaca	70 Botol	Botol	15.000	0	Rp1.050.000
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pembersih Lantai	70 Botol	Botol	27.500	0	Rp1.925.000
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pembersih Porselen	50 Botol	Botol	20.700	0	Rp1.035.000
	Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya Spesifikasi : Ember	50 Buah	Buah	50.000	0	Rp2.500.000
	Keset Dan Tempat Sampah Spesifikasi : Bak sampah tanggung	50 Buah	buah	243.000	0	Rp12.150.000
	Pacul Spesifikasi : Cangkul	5 Buah	buah	115.400	0	Rp577.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Pengharum Ruangan	30 Buah	Buah	36.000	0	Rp1.080.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Keset	50 Buah	Buah	40.000	0	Rp2.000.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Parang	5 Buah	buah	250.000	0	Rp1.250.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Pengharum AC Mobil	10 Buah	buah	62.500	0	Rp625.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Plastik Sampah	100 Roll	Gulung	20.000	0	Rp2.000.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sabit	10 Buah	buah	71.700	0	Rp717.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sabun Cair	30 Botol	Botol	15.000	0	Rp450.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sabun Cuci/Ditergen	50 Per Bungkus	Bungkus	20.000	0	Rp1.000.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sabun Cuci Piring	31 Per Bungkus	Bungkus	18.000	0	Rp558.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sabun Cuci Tangan Cair	70 Per Bungkus	Bungkus	20.000	0	Rp1.400.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sapu Ijuk	50 Buah	Buah	46.000	0	Rp2.300.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sapu Lidi	30 Buah	Buah	22.000	0	Rp660.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sekop	5 Buah	buah	88.700	0	Rp443.500
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Sikat WC	30 Buah	Buah	15.500	0	Rp465.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu Gulung	50 Roll	Roll	7.340	0	Rp367.000
<b>5.1.02.01.01.0032</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas</b>					<b>Rp4.471.000</b>
	<b>[#] Alat kebersihan kantor</b>					<b>Rp4.471.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Penutup Kaki Spesifikasi : Sepatu Bot	10 Pasang	pasang	447.100	0	Rp4.471.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp100.359.800</b>						
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Persentase ketersediaan bahan logistik kantor				90 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp7.200.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp7.200.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp7.200.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp7.200.000</b>
5.1.02.01.01.0010	<b>Belanja Bahan-Isi Tabung Gas</b>					<b>Rp7.200.000</b>
	<b>[#] Belanja Isi Tabung Gas Elpiji</b>					<b>Rp7.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Isi Tabung Gas Lainnya Spesifikasi : Isi Ulang Tabung Gas Tabung gas 12 Kg	36 Buah	Buah	200.000	0	Rp7.200.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp7.200.000</b>

Sub Kegiatan : 5.04.01.1.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	Persentase ketersediaan barang cetak dan penggandaan sesuai kebutuhan	100 Persen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp20.106.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp20.106.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp20.106.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp20.106.000</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp2.910.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Atribut Spesifikasi : ID Card untuk PNS	97 Buah	Buah	30.000	0	Rp2.910.000
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp17.196.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan Vinyl)	300 Meter	Meter	30.000	0	Rp9.000.000
	<b>[#] Belanja cetak dan penggandaan lainnya</b>					<b>Rp8.196.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	10000 Lembar	lembar	300	0	Rp3.000.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 2 muka	10392 Lembar	lembar	500	0	Rp5.196.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp20.106.000</b>

Sub Kegiatan : 5.04.01.1.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	Persentase ketersediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	100 Persen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp15.660.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp15.660.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp15.660.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp15.660.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp15.660.000
	[#] Belanja jasa surat kabar/majalah					Rp15.660.000
	[-]					
	Beban Jasa surat kabar/majalah Spesifikasi : Surat Kabar Lokal	1 Paket x 12 Bulan	perbulan	105.000	0	Rp1.260.000
	Beban Jasa surat kabar/majalah Spesifikasi : Surat Kabar Lokal	2 Paket x 12 Bulan	perbulan	600.000	0	Rp14.400.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp15.660.000</b>

Sub Kegiatan : 5.04.01.1.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Persentase terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	100 Persen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp120.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp120.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp120.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp120.000.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp100.000.000
	[#]					
	[-]					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	100.000.000	0	Rp100.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp20.000.000
	[#]					
	[-]					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1 Tahun	Tahun	20.000.000	0	Rp20.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp120.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp312.840.560</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p style="text-align: center;">Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p style="text-align: center;">Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p style="text-align: center;"><u>Ir. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007</p>
Januari	Rp37.315.175	
Februari	Rp11.305.000	
Maret	Rp37.208.400	
April	Rp22.162.400	
Mei	Rp5.400.900	
Juni	Rp44.169.375	
Juli	Rp31.988.776	
Agustus	Rp16.424.166	
September	Rp70.759.251	
Oktober	Rp3.514.166	
November	Rp29.078.781	
Desember	Rp3.514.170	
Jumlah	Rp312.840.560	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I	
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II	
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA	
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA</b> : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						
Program : 5.04.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Capaian Nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Kegiatan : 5.04.01.1.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Unit : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp2.079.246.720 (dua miliar tujuh puluh sembilan juta dua ratus empat puluh enam ribu tujuh ratus dua puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp2.079.246.720	
Keluaran	Meningkatnya kualitas pelayanan kantor				100 Persen	
Hasil	Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Kegiatan PD				100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan : BPSDMD Provinsi NTB						
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Persentase penyelesaian proses administrasi layanan surat menyurat tepat waktu				100 Persen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp5.402.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp5.402.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp5.402.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp5.402.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp546.500</b>
	<b>[#] ATK penyedia jasa surat menyurat</b>					<b>Rp546.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : lem Kertas Stick 25gr	5 Buah	buah	6.500	0	Rp32.500
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	5 Pack	Pack	26.400	0	Rp132.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Box Arsip	10 Buah	buah	12.000	0	Rp120.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Snelhecter	50 Buah	buah	4.000	0	Rp200.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex	5 Pcs	pcs	12.400	0	Rp62.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp955.500</b>
	<b>[#] ATK penyedia jasa surat menyurat</b>					<b>Rp955.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat	5 Pak	pack	31.000	0	Rp155.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih Linen	5 Dus	pus	31.100	0	Rp155.500
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	52.000	0	Rp260.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	7 Rim	rim	55.000	0	Rp385.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp900.000</b>
	<b>[#] ATK penyedia jasa surat menyurat</b>					<b>Rp900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	3000 Lembar	lembar	300	0	Rp900.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[#] ATK penyedia jasa surat menyurat</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @10.000	300 Buah	buah	10.000	0	Rp3.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp5.402.000</b>

Sub Kegiatan : 5.04.01.1.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Persentase ketersediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang terpenuhi	90 Persen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp683.580.480</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp683.580.480</b>
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp683.580.480</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp683.580.480</b>
<b>5.1.02.02.01.0060</b>	<b>Belanja Tagihan Air</b>					<b>Rp11.250.000</b>
	<b>[#] Belanja jasa air</b>					<b>Rp11.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Jasa air Spesifikasi : Konsumsi diatas 50 m3	125 M3 x 12 Bulan	M3	7.500	0	Rp11.250.000
<b>5.1.02.02.01.0061</b>	<b>Belanja Tagihan Listrik</b>					<b>Rp465.616.800</b>
	<b>[#] Belanja jasa listrik</b>					<b>Rp465.616.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi : Gol. P-1/TR batas daya : 5.501 VA â€” 200 kVA kantor pemerintah kecil	12100 VA x 12 Bulan	kWh	1.500	0	Rp217.800.000
	Beban Jasa listrik Spesifikasi : Gol. P-2/TM batas daya : > 200 kVA kantor pemerintah besar	18774 VA x 12 Bulan	kWh	1.100	0	Rp247.816.800
<b>5.1.02.02.01.0063</b>	<b>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan</b>					<b>Rp206.713.680</b>
	<b>[#] Belanja jasa kawat/faksimili/internet</b>					<b>Rp206.713.680</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Biaya Langganan internet Paket 100 Mbps	4 Per Bulan	perbulan	1.500.000	0	Rp6.000.000
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Biaya Langganan internet Paket 20 Mbps	156 Per Bulan	perbulan	900.000	0	Rp140.400.000
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Biaya Langganan internet Paket 50 Mbps	36 Per Bulan	perbulan	1.250.000	0	Rp45.000.000
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Biaya Langganan Zoom Meeting	36 Per Bulan	perbulan	425.380	0	Rp15.313.680
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp683.580.480</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
					<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
					Persentase penyelesaian proses administrasi layanan umum dan kepegawaian tepat waktu	100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.390.264.240</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.390.264.240</b>
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp1.390.264.240</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp1.330.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0011</b>	<b>Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp4.000.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Instruktur Senam	1 Orang x 4 Kali x 10 Bulan	OH	100.000	0	Rp4.000.000
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp90.000.000</b>
	[#] Honorarium non pns lainnya					<b>Rp90.000.000</b>
	[-]					
	Honorarium Non PNS Lainnya Spesifikasi : Tenaga Administrasi/ Tenaga Teknis	3 Orang x 12 Bulan	OB	2.500.000	0	Rp90.000.000
<b>5.1.02.02.01.0030</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>					<b>Rp1.110.000.000</b>
	[#] Beban honorarium non pegawai lainnya					<b>Rp1.110.000.000</b>
	[-]					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya Spesifikasi : Petugas Kebersihan	37 Orang x 12 Bulan	OB	2.500.000	0	Rp1.110.000.000
<b>5.1.02.02.01.0039</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi</b>					<b>Rp126.000.000</b>
	[#] Honorarium non pns lainnya					<b>Rp126.000.000</b>
	[-]					
	Honorarium Non PNS Lainnya Spesifikasi : Programmer/ setara	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	3.500.000	0	Rp126.000.000
<b>5.1.02.02.02</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan/Asuransi</b>					<b>Rp60.264.240</b>
<b>5.1.02.02.02.0005</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN</b>					<b>Rp53.040.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : Jaminan Kesehatan Non ASN	1 Tahun	Tahun	53.040.000	0	Rp53.040.000
<b>5.1.02.02.02.0006</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN</b>					<b>Rp3.246.240</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja tenaga kontrak	40 Orang x 12 Bulan	OB	6.000	0	Rp2.880.000
	[#] JKK Tenaga Informasi dan Teknologi					<b>Rp366.240</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Beban jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja Bagi Non ASN	1 Tahun	Tahun	366.240	0	Rp366.240
<b>5.1.02.02.02.0007</b>	<b>Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN</b>					<b>Rp3.978.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : Jaminan Kematian Non ASN	1 Tahun	Tahun	3.978.000	0	Rp3.978.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.390.264.240</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp2.079.246.720</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p><u>Ir. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007</p>
Januari	Rp175.742.060	
Februari	Rp172.887.060	
Maret	Rp173.337.060	
April	Rp173.562.960	
Mei	Rp173.337.060	
Juni	Rp172.887.060	
Juli	Rp174.232.635	
Agustus	Rp173.412.585	
September	Rp173.437.060	
Oktober	Rp172.887.060	
November	Rp173.037.060	
Desember	Rp170.487.060	
Jumlah	Rp2.079.246.720	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I	
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II	
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA	
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA</b> : <b>DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						
Program : 5.04.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Capaian Nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Kegiatan : 5.04.01.1.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Unit : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp615.845.000 (enam ratus lima belas juta delapan ratus empat puluh lima ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp615.845.000	
Keluaran	Meningkatnya Ketersediaan Sarana dan Prasarana Kantor yang Memadai				100 Persen	
Hasil	Persentase Tingkat Pemeliharaan BMD PD				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : BPSDMD Provinsi NTB						
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Persentase ketersediaan pemeliharaan kendaraan dinas yang terpenuhi				100 Persen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp172.150.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp172.150.000</b>
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp172.150.000</b>
<b>5.1.02.03.02</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp172.150.000</b>
<b>5.1.02.03.02.0036</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang</b>					<b>Rp115.000.000</b>
	<b>[#] Beban pemeliharaan alat angkutan darat bermotor</b>					<b>Rp115.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan Pejabat Eselon II	1 Unit / Tahun	unit/tahun	25.000.000	0	Rp25.000.000
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda 4 (empat)	5 Unit / Tahun	unit/tahun	18.000.000	0	Rp90.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp57.150.000
	[#] Beban pemeliharaan alat angkutan darat bermotor					Rp57.150.000
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda 2 (dua)	15 Unit / Tahun	unit/tahun	3.810.000	0	Rp57.150.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp172.150.000</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
					<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
					Persentase pembayaran pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional tepat waktu	100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp90.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp90.000.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp90.000.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp90.000.000
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp90.000.000
	[#] Beban pemeliharaan kendaraan dinas operasional					Rp90.000.000
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda 4 (empat)	5 Unit / Tahun	unit/tahun	18.000.000	0	Rp90.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp90.000.000</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
					<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
					Persentase pemeliharaan BMD perangkat Daerah sesuai RKBMD dan tepat waktu	100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp228.695.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp228.695.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp228.695.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp228.695.000
5.1.02.03.02.0034	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Alat Bantu Lainnya					Rp38.400.000
	[#] Pemeliharaan alat bantu					Rp38.400.000
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Alat Bantu Spesifikasi : Pemeliharaan Rutin Lift	1 Unit x 12 Bulan	Unit/Bulan	3.200.000	0	Rp38.400.000
5.1.02.03.02.0120	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih					Rp35.665.000
	[#] Pemeliharaan alat rumah tangga					Rp35.665.000
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan Facum Cleaner	3 Unit / Tahun	unit/tahun	1.000.000	0	Rp3.000.000
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan Mesin Air	5 Unit / Tahun	Unit/tahun	1.500.000	0	Rp7.500.000
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan Pemetong Rumput Jenis dorong	3 Buah	Buah	4.805.000	0	Rp14.415.000
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan Pemetong Rumput Jenis gendong	5 Buah	Buah	2.150.000	0	Rp10.750.000
<b>5.1.02.03.02.0121</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin</b>					<b>Rp44.640.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan alat rumah tangga</b>					<b>Rp44.640.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan Air Konditioner (AC) split	24 Unit / Tahun	unit/tahun	610.000	0	Rp14.640.000
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan Air Konditioner (AC) standing floor	20 Unit / Tahun	unit/tahun	1.500.000	0	Rp30.000.000
<b>5.1.02.03.02.0123</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>					<b>Rp27.500.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan alat rumah tangga</b>					<b>Rp27.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan CCTV	10 Unit	unit/tahun	2.000.000	0	Rp20.000.000
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan Mesin Cuci Londry	2 Unit / Tahun	unit/tahun	2.500.000	0	Rp5.000.000
	Beban Pemeliharaan Alat Rumah Tangga Spesifikasi : Pemeliharaan televisi	5 Unit / Tahun	unit/tahun	500.000	0	Rp2.500.000
<b>5.1.02.03.02.0409</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer</b>					<b>Rp47.140.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan komputer unit</b>					<b>Rp47.140.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Komputer Unit Spesifikasi : Pemeliharaan Notebook/ Laptop	18 Unit / Tahun	unit/tahun	730.000	0	Rp13.140.000
	Beban Pemeliharaan Komputer Unit Spesifikasi : Pemeliharaan Personal Computer	34 Unit / Tahun	unit/tahun	1.000.000	0	Rp34.000.000
<b>5.1.02.03.02.0410</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan</b>					<b>Rp25.000.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan jaringan</b>					<b>Rp25.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Peralatan Komputer Spesifikasi : Pemeliharaan Jaringan Network	1 Tahun	Tahun	25.000.000	0	Rp25.000.000
<b>5.1.02.03.02.0411</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya</b>					<b>Rp10.350.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan printer</b>					<b>Rp10.350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Pemeliharaan Peralatan Komputer Spesifikasi : Pemeliharaan Printer	15 Unit / Tahun	unit/tahun	690.000	0	Rp10.350.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp228.695.000</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
					<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
					Persentase pelaksanaan rehabilitasi gedung kantor sesuai RKBMD dan tepat waktu	100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp125.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp125.000.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp125.000.000
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp125.000.000
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp125.000.000
	[#] Pemeliharaan gedung kantor					Rp125.000.000
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Lainnya Spesifikasi : Gedung tidak Bertingkat	675.675676 M2	m2/ tahun	185.000	0	Rp125.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp125.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp615.845.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p><u>Ir. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007</p>
Januari	Rp74.403.000	
Februari	Rp56.250.000	
Maret	Rp72.074.250	
April	Rp2.328.750	
Mei	Rp72.074.250	
Juni	Rp0	
Juli	Rp159.686.998	
Agustus	Rp0	
September	Rp88.090.748	
Oktober	Rp2.846.250	
November	Rp88.090.754	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp615.845.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I	
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II	
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA	
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	

<b>DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>		<b>Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD</b>	
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022			
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>			
Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN			
Bidang Urusan : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN			
Program : 5.04.02 PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA			
Sasaran Program :			
Capaian Program :			
		<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
		Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Fungsional	0.03 Index
		Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Manajerial	0.09 Index
		Persentase Hasil Evaluasi, Pelaporan dan Kerjasama Penguatan Kapasitas SDM Melalui Pengembangan Kompetensi ASN	100 Index
		Persentase Pejabat Fungsional yang Bersertifikat	0.55 Index
		Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Tekhnis	0.13 Index
Kegiatan : 5.04.02.1.01 Pengembangan Kompetensi Teknis			
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah			
Unit : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah			
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)			
Alokasi Tahun 2022 : Rp364.217.360 (tiga ratus enam puluh empat juta dua ratus tujuh belas ribu tiga ratus enam puluh rupiah)			
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)			
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>			
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>		<b>Target Kinerja</b>
Capaian Kegiatan	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Fungsional		0.03 Index
	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Manajerial		0.09 Index
	Persentase Hasil Evaluasi, Pelaporan dan Kerjasama Penguatan Kapasitas SDM Melalui Pengembangan Kompetensi ASN		100 Index
	Persentase Pejabat Fungsional yang Bersertifikat		0.55 Index
	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Tekhnis		0.13 Index
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp364.217.360
Keluaran	Meningkatnya Kualitas Pengembangan Kompetensi Teknis		100 Persen
Hasil	Persentase Kelulusan Pengembangan Kompetensi Teknis dan Persentase Ketepatan Waktu Penyusunan Perencanaan, Standarisasi Kompetensi, Kerjasama, Evaluasi Pasca Diklat Pengembangan Kompetensi Teknis		100 Persen
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN/Peserta Pengembangan Kompetensi			
Sub Kegiatan : 5.04.02.1.01.01 Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum			
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			
Lokasi :			
Keluaran Sub Kegiatan :			
		<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
		Tingkat Pelaksanaan Perencanaan Pengembangan Kompetensi Teknis Yang Dilaksanakan Sesuai dengan Dokumen Perencanaan	100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember			
Keterangan :			



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp90.278.700</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp90.278.700</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.278.700</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.278.700</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp796.900</b>
	[#]					
	[-]					
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. sedang	3 Roll	rol	14.800	0	Rp44.400
	Alat Perekat Spesifikasi : lem Stik / Glue Stik 35gr	2 Buah	buah	16.500	0	Rp33.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Ball Point	3 Lusin	Lusin	40.000	0	Rp120.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar isi 12 buah	1 Dus	Dus	130.000	0	Rp130.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Tipis ef uk. 32 x 21 x 7 cm	12 Buah	buah	20.000	0	Rp240.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	24 Buah	buah	3.000	0	Rp72.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	5 Dus	Kotak	20.000	0	Rp100.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	5 Pak	pak	11.500	0	Rp57.500
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp641.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	2 Kotak	pak	62.800	0	Rp125.600
	Berbagai Kertas Spesifikasi : post it Nomor : 654	2 Pak	pak	16.200	0	Rp32.400
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	4 Rim	rim	52.000	0	Rp208.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	55.000	0	Rp275.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.519.200</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	5064 Lembar	lembar	300	0	Rp1.519.200
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp1.521.600</b>
	[#]					
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson	2 Buah	buah	301.500	0	Rp603.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge Stylus 1520 (black)	3 Buah	buah	306.200	0	Rp918.600
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp5.800.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	100 Orang / Hari	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.700.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	100 Orang / Hari	Orang/Kali	41.000	0	Rp4.100.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp30.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp30.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp30.000.000</b>
	[#]					
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	150 Orang	orang	25.000	0	Rp3.750.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	875 Jam	Jam	30.000	0	Rp26.250.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp50.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp50.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp50.000.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	50.000.000	0	Rp50.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp90.278.700</b>
Sub Kegiatan : 5.04.02.1.01.02 Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
<b>Indikator</b>						<b>Target</b>
Persentase penyusunan standar perangkat pembelajaran pada bidang kompetensi teknis yang disempurnakan dan tersusun tepat waktu						100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp17.028.600</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp17.028.600</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp7.028.600</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp7.028.600</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.092.800</b>
	[#]					
	[-]					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ball Point	5 Lusin	Lusin	40.000	0	Rp200.000
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	2 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp580.800
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Tipis ef uk. 32 x 21 x 7 cm	12 Buah	buah	20.000	0	Rp240.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	24 Buah	buah	3.000	0	Rp72.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp535.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	52.000	0	Rp260.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	55.000	0	Rp275.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp1.224.800</b>
	[#]					
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge Stylus 1520 (black)	4 Buah	buah	306.200	0	Rp1.224.800
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp4.176.000</b>
	[#]					
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	72 Orang / Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.224.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	72 Orang / Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.952.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp10.000.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp17.028.600</b>

Sub Kegiatan : 5.04.02.1.01.03 Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan Bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
	Persentase ASN yang lulus dan bersertifikat pengembangan kompetensi teknis	100 Persen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp217.832.400</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp217.832.400</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp125.932.400</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp125.932.400</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp28.417.200</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. sedang	3 Buah	rol	14.800	0	Rp44.400
	Alat Perekat Spesifikasi : lem Stik / Glue Stik 35gr	6 Buah	buah	16.500	0	Rp99.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Ball Point	9 Lusin	Lusin	40.000	0	Rp360.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar isi 12 buah	3 Dus	Dus	130.000	0	Rp390.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Cetak STTPL, Map Garuda (Dalam Daerah)	30 Orang x 3 Kegiatan	buah	40.000	0	Rp3.600.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto dan cetak kegiatan Diklat/ Rapat	3 Kegiatan	Kegiatan	600.000	0	Rp1.800.000
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan albatros)	6 Meter x 3 Kegiatan	Meter	85.000	0	Rp1.530.000
	Buku Tulis Spesifikasi : buku ekspedisi - Uk.11 x 32 cm, isi 100 lbr	3 Buah	buah	18.800	0	Rp56.400
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Besar	6 Pak	pack	75.000	0	Rp450.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Kecil	9 Pak	pack	56.600	0	Rp509.400
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Tipis ef uk. 32 x 21 x 7 cm	36 Buah	buah	20.000	0	Rp720.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	180 Buah	buah	3.000	0	Rp540.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	9 Dus	Kotak	20.000	0	Rp180.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	12 Pak	pak	11.500	0	Rp138.000
	Seminar Kit Spesifikasi : Seminar KIT (terdiri dari tas, agenda, dan Pulpen)	30 Buah x 3 Kegiatan	buah	200.000	0	Rp18.000.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp4.996.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	5 Kotak	pak	62.800	0	Rp314.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : post it Nomor : 654	10 Pak	pak	16.200	0	Rp162.000
	Kertas Dan Cover Lainnya Spesifikasi : Kertas Gambar Kertas Flipcart	12 Roll	rol	20.000	0	Rp240.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	40 Rim	rim	52.000	0	Rp2.080.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	40 Rim	rim	55.000	0	Rp2.200.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp7.050.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	6000 Lembar	lembar	300	0	Rp1.800.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 2 muka	10500 Lembar	lembar	500	0	Rp5.250.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp18.601.700</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson	11 Buah	buah	301.500	0	Rp3.316.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge Stylus 1520 (black)	16 Buah	buah	306.200	0	Rp4.899.200
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : USB Flash disk 16 GB	30 Buah x 3 Kegiatan	buah	115.400	0	Rp10.386.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp2.890.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Hand Sanitizer ( Antis )	5 Liter x 3 Kegiatan	Liter	150.000	0	Rp2.250.000
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu	40 Buah	Buah	16.000	0	Rp640.000
<b>5.1.02.01.01.0032</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas</b>					<b>Rp2.299.500</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Atribut Spesifikasi : Kartu Pengenal/Identitas	35 Buah x 3 Kegiatan	buah	21.900	0	Rp2.299.500
<b>5.1.02.01.01.0037</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat</b>					<b>Rp268.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Obat Cair Spesifikasi : Antasida Syr	4 Botol	botol	7.000	0	Rp28.000
	Obat Padat Spesifikasi : Demacolin	30 Tablet	tablet	6.000	0	Rp180.000
	Obat Padat Spesifikasi : Piroxicam 20 mg	60 Tablet	tablet	1.000	0	Rp60.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.01.01.0038</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya</b>					<b>Rp390.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Minyakn Kayu Putih 30 ml	6 Botol	botol	20.000	0	Rp120.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Visin Tetes Mata	6 Botol	botol	20.000	0	Rp120.000
	Obat-Obatan Lainnya Spesifikasi : Vitacimin	60 Tablet	tablet	2.500	0	Rp150.000
<b>5.1.02.01.01.0049</b>	<b>Belanja Persediaan Penelitian-Persediaan Penelitian Lainnya</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	[#] Rapid Peserta					<b>Rp9.000.000</b>
	[-]					
	Persediaan Penelitian Lainnya Spesifikasi : RAPID ANTIGEN	30 Orang x 3 Kegiatan	PCS	100.000	0	Rp9.000.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp52.020.000</b>
	[#] makan minum tamu					<b>Rp2.250.000</b>
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	25 Orang x 2 Kali x 3 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp2.250.000
	[#] Makan Minum Ujian PBJ					<b>Rp675.000</b>
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	45 Orang x 1 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp675.000
	[#] Makmin Panitia & Peserta Kegiatan Diklat Teknis					<b>Rp43.875.000</b>
	[-] Diklat BMD dan Diklat Penyusunan Peta Proses Bisnis					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	45 Orang x 2 Kali x 5 Hari x 2 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp13.500.000
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan	45 Orang x 1 Kali x 5 Hari x 2 Kegiatan	orang/kali	35.000	0	Rp15.750.000
	[-] Diklat PBJ					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	45 Orang x 2 Kali x 5 Hari x 1 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp6.750.000
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan	45 Orang x 1 Kali x 5 Hari x 1 Kegiatan	orang/kali	35.000	0	Rp7.875.000
	[#] Makmin Rapat Kegiatan Diklat Teknis					<b>Rp5.220.000</b>
	[-]					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Orang x 2 Kali x 3 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.530.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	15 Orang x 2 Kali x 3 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp3.690.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp63.900.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp63.900.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp14.400.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	2 Orang / Jam x 3 Kegiatan	OJ	900.000	0	Rp5.400.000
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Pejabat Eselon II /yang disetarakan	3 Orang / Jam x 3 Kegiatan	OJ	1.000.000	0	Rp9.000.000
<b>5.1.02.02.01.0011</b>	<b>Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp46.500.000</b>
	[#]					
	[-] Diklat BMD dan Diklat Penyusunan Peta Proses Bisnis					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Pengajar berasal dari luar Perangkat Daerah penyelenggara)	45 Orang / Jam / Pelajaran x 2 Kegiatan	OJP	300.000	0	Rp27.000.000
	[-] Diklat PBJ					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Pengajar berasal dari luar Perangkat Daerah penyelenggara)	65 Orang / Jam / Pelajaran x 1 Kegiatan	OJP	300.000	0	Rp19.500.000				
<b>5.1.02.02.01.0063</b>	<b>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan</b>					<b>Rp3.000.000</b>				
	<b>[#] Kuota pulsa peserta kegiatan Diklat PBJ</b>					<b>Rp3.000.000</b>				
	<b>[-] Diklat PBJ</b>									
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Pulsa/Kuota Internet (diklat s/d 5 hari)	30 Paket	orang	100.000	0	Rp3.000.000				
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp28.000.000</b>				
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp28.000.000</b>				
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp28.000.000</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-]</b>									
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	28.000.000	0	Rp28.000.000				
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp217.832.400</b>				
Sub Kegiatan : 5.04.02.1.01.04 Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pengembangan Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi :										
Keluaran Sub Kegiatan : <table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th style="width: 80%;">Indikator</th><th>Target</th></tr></thead><tbody><tr><td>Persentase tercapainya pembinaan dan pengendalian pengembangan kompetensi teknis</td><td>100 Persen</td></tr></tbody></table>							Indikator	Target	Persentase tercapainya pembinaan dan pengendalian pengembangan kompetensi teknis	100 Persen
Indikator	Target									
Persentase tercapainya pembinaan dan pengendalian pengembangan kompetensi teknis	100 Persen									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp39.077.660</b>				
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp39.077.660</b>				
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp12.077.660</b>				
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp12.077.660</b>				
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp332.000</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-]</b>									
	Alat Tulis Spesifikasi : Ball Point	6 Lusin	Lusin	40.000	0	Rp240.000				
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	8 Pack	pak	11.500	0	Rp92.000				
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.282.760</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-]</b>									
	Berbagai Kertas Spesifikasi : post it Type : 654	8 Pack	pak	13.970	0	Rp111.760				
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	13 Rim	rim	52.000	0	Rp676.000				
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	9 Rim	rim	55.000	0	Rp495.000				
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.715.700</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-]</b>									
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	5719 Lembar	lembar	300	0	Rp1.715.700				
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp3.063.200</b>				
	<b>[#]</b>									

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge - BC - 02 (colour)	1 Buah	buah	370.600	0	Rp370.600
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge - BC - 20 (black)	1 Buah	buah	549.200	0	Rp549.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge Stylus 1520 (black)	4 Buah	buah	306.200	0	Rp1.224.800
	<b>[-] tinta colour</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge Stylus 1520 (black)	3 Buah	buah	306.200	0	Rp918.600
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp5.684.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	98 Orang	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.666.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	98 Orang	Orang/Kali	41.000	0	Rp4.018.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp27.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp27.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp27.000.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	27.000.000	0	Rp27.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp39.077.660</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp364.217.360</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p><u>Ir. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007</p>				
Januari	Rp6.833.400					
Februari	Rp7.410.000					
Maret	Rp82.183.500					
April	Rp9.342.000					
Mei	Rp31.200.000					
Juni	Rp29.025.700					
Juli	Rp56.655.460					
Agustus	Rp77.188.500					
September	Rp17.072.600					
Oktober	Rp14.428.900					
November	Rp13.297.300					
Desember	Rp19.580.000					
Jumlah	Rp364.217.360					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I			
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II			
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA			

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	



<b>DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>		<b>Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD</b>													
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022															
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>															
Urusan Pemerintahan	: 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN														
Bidang Urusan	: 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN														
Program	: 5.04.02 PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA														
Sasaran Program	:														
Capaian Program	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%; text-align: center;">Indikator</th> <th style="width: 20%; text-align: center;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Fungsional</td> <td style="text-align: center;">0.03 Index</td> </tr> <tr> <td>Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Manajerial</td> <td style="text-align: center;">0.09 Index</td> </tr> <tr> <td>Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Tekhnis</td> <td style="text-align: center;">0.13 Index</td> </tr> <tr> <td>Persentase Hasil Evaluasi, Pelaporan dan Kerjasama Penguatan Kapasitas SDM Melalui Pengembangan Kompetensi ASN</td> <td style="text-align: center;">100 Index</td> </tr> <tr> <td>Persentase Pejabat Fungsional yang Tersertifikasi</td> <td style="text-align: center;">0.55 Index</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Fungsional	0.03 Index	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Manajerial	0.09 Index	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Tekhnis	0.13 Index	Persentase Hasil Evaluasi, Pelaporan dan Kerjasama Penguatan Kapasitas SDM Melalui Pengembangan Kompetensi ASN	100 Index	Persentase Pejabat Fungsional yang Tersertifikasi	0.55 Index	
Indikator	Target														
Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Fungsional	0.03 Index														
Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Manajerial	0.09 Index														
Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Tekhnis	0.13 Index														
Persentase Hasil Evaluasi, Pelaporan dan Kerjasama Penguatan Kapasitas SDM Melalui Pengembangan Kompetensi ASN	100 Index														
Persentase Pejabat Fungsional yang Tersertifikasi	0.55 Index														
Kegiatan	: 5.04.02.1.02 Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional														
Organisasi	: 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah														
Unit	: 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah														
Alokasi Tahun 2021	: Rp0 (nol rupiah)														
Alokasi Tahun 2022	: Rp3.480.781.100 (tiga miliar empat ratus delapan puluh juta tujuh ratus delapan puluh satu ribu seratus rupiah)														
Alokasi Tahun 2023	: Rp0 (nol rupiah)														
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>															
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja													
Capaian Kegiatan	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Fungsional	0.03 Index													
	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Manajerial	0.09 Index													
	Persentase ASN Bersertifikat Kompetensi Tekhnis	0.13 Index													
	Persentase Hasil Evaluasi, Pelaporan dan Kerjasama Penguatan Kapasitas SDM Melalui Pengembangan Kompetensi ASN	100 Index													
	Persentase Pejabat Fungsional yang Tersertifikasi	0.55 Index													
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp3.480.781.100													
Keluaran	Meningkatnya Kualitas Pengembangan Kelembagaan Sumber Belajar dan Pengembangan Kompetensi Manajerial, Fungsional Serta Sertifikasi Kompetensi	100 Persen													
Hasil	Persentase Kelulusan ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi Manajerial, Fungsional . Persentase Kelulusan Uji Sertifikasi Kompetensi JFT dan Persentase Ketepatan Waktu Penyusunan Perencanaan, Standarisasi Kompetensi, Kerjasama, Evaluasi Pasca Diklat Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	100 Persen													
Kelompok Sasaran Kegiatan	: CPNS, ASN, JFT dan Pimpinan Daerah, Widyaiswara serta Tenaga Pengembang														
Sub Kegiatan	: 5.04.02.1.02.01 Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, Sertajabatan Fungsional														
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)														
Lokasi	:														
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%; text-align: center;">Indikator</th> <th style="width: 20%; text-align: center;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persentase pelaksanaan pengembangan kompetensi manajerial, fungsional dan latsar PNS sesuai dengan dokumen perencanaan yang telah tersusun</td> <td style="text-align: center;">100 Persen</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Persentase pelaksanaan pengembangan kompetensi manajerial, fungsional dan latsar PNS sesuai dengan dokumen perencanaan yang telah tersusun	100 Persen									
Indikator	Target														
Persentase pelaksanaan pengembangan kompetensi manajerial, fungsional dan latsar PNS sesuai dengan dokumen perencanaan yang telah tersusun	100 Persen														
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember														
Keterangan	:														

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp25.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp25.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp645.000</b>
	<b>[#] Alat Tulis Kantor Subbid Perencanaan</b>					<b>Rp645.000</b>
	<b>[-] Alat Tulis Kantor Subbid Perencanaan</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	52.000	0	Rp260.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	7 Rim	rim	55.000	0	Rp385.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp5.947.600</b>
	<b>[#] Belanja Bahan Cetak dan Penggandaan Subbid Perencanaan</b>					<b>Rp5.947.600</b>
	<b>[-] Belanja Bahan Cetak dan Penggandaan Subbid Perencanaan</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	13142 Lembar	lembar	300	0	Rp3.942.600
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 2 muka	4010 Lembar	lembar	500	0	Rp2.005.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp1.667.400</b>
	<b>[#] Alat Tulis Kantor Subbid Perencanaan</b>					<b>Rp1.667.400</b>
	<b>[-] Alat Tulis Kantor Subbid Perencanaan</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Ploter Hitam HP711	2 Buah	buah	700.000	0	Rp1.400.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : USB Flash disk 32 GB	2 Buah	buah	133.700	0	Rp267.400
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp1.740.000</b>
	<b>[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Subbid Perencanaan</b>					<b>Rp1.740.000</b>
	<b>[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Subbid Perencanaan</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp510.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	15 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.230.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp5.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp5.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0011</b>	<b>Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp5.000.000</b>
	<b>[#] Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Penyusunan Modul Diklat)</b>					<b>Rp5.000.000</b>
	<b>[-] Honorarium Penyusunan Dokumen/Modul Subbid Perencanaan</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Penyusunan Modul Diklat)	1 Paket	per modul	5.000.000	0	Rp5.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp10.000.000</b>
	<b>[#] Belanja Perjalanan Dinas Biasa Subbid Perencanaan</b>					<b>Rp10.000.000</b>
	<b>[-] Belanja Perjalanan Dinas Biasa Subbid Perencanaan</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp25.000.000</b>
Sub Kegiatan : 5.04.02.1.02.02 Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Persentase dokumen pengelolaan lembaga sertifikasi penyelenggaraan Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi yang disusun tepat waktu					100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						

Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp46.055.100</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp46.055.100</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp13.305.100</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp13.305.100</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp5.684.300</b>
	<b>[#] Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi</b>					<b>Rp5.684.300</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoint Boliner	2 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp580.800
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : gunting	2 Buah	buah	48.700	0	Rp97.400
	Isi Staples Spesifikasi : Isi staples no.10 (kecil)	11 Kotak	kotak	3.000	0	Rp33.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi staples no.3 (sedang)	12 Kotak	kotak	5.500	0	Rp66.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Tapis ef uk. 32 x 21 x 7 cm	10 Buah	buah	20.000	0	Rp200.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Snelhecter Plastik	120 Buah	pak	35.000	0	Rp4.200.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	50 Buah	buah	3.000	0	Rp150.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : klip	25 Kotak	kotak	3.000	0	Rp75.000
	Staples Spesifikasi : Hecter (staples)	4 Buah	buah	34.000	0	Rp136.000
	Staples Spesifikasi : Hecter (staples) : Uk. 10	3 Buah	buah	48.700	0	Rp146.100
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.667.800</b>
	<b>[#] Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi</b>					<b>Rp1.667.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	1 Pak	pak	62.800	0	Rp62.800
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	15 Rim	rim	52.000	0	Rp780.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	15 Rim	rim	55.000	0	Rp825.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.500.600</b>
	<b>[#] Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi</b>					<b>Rp1.500.600</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Pengandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	5002 Lembar	lembar	300	0	Rp1.500.600
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp1.426.400</b>
	<b>[#] Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi</b>					<b>Rp1.426.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge Stylus 1520 (black)	2 Buah	buah	306.200	0	Rp612.400
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : USB 3.0, 64 GB OTG	2 Buah	buah	407.000	0	Rp814.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp3.026.000</b>
	<b>[#] Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi</b>					<b>Rp3.026.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	178 Orang / Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp3.026.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp24.750.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp24.750.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp24.750.000</b>
	<b>[#]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
	<b>[-] Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan LSP-PDN</b>									
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah-Anggota	6 Orang / Bulan	OB	750.000	0	Rp4.500.000				
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah-Ketua	3 Orang / Bulan	OB	1.000.000	0	Rp3.000.000				
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah-Penanggung Jawab	3 Orang / Bulan	OB	1.250.000	0	Rp3.750.000				
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah -Pengarah	3 Orang / Bulan	OB	1.500.000	0	Rp4.500.000				
	<b>[#] Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi</b>					<b>Rp9.000.000</b>				
	<b>[-] Pelaksana kegiatan Pengelolaan LSP-PDN (Manajer Admanistrasi)</b>									
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah-Ketua	3 Orang / Bulan	OB	1.000.000	0	Rp3.000.000				
	<b>[-] Pelaksana kegiatan Pengelolaan LSP-PDN (Manajer Mutu)</b>									
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah-Ketua	3 Orang / Bulan	OB	1.000.000	0	Rp3.000.000				
	<b>[-] Pelaksana kegiatan Pengelolaan LSP-PDN (Manajer Teknis)</b>									
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah-Ketua	3 Orang / Bulan	OB	1.000.000	0	Rp3.000.000				
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp8.000.000</b>				
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp8.000.000</b>				
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp8.000.000</b>				
	<b>[#] Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi</b>					<b>Rp8.000.000</b>				
	<b>[-]</b>									
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	8.000.000	0	Rp8.000.000				
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp46.055.100</b>				
Sub Kegiatan : 5.04.02.1.02.03 Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi :										
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persentase ASN jabatan fungsional tertentu lingkup Pemerintah Provinsi, Kabupaten/Kota yang tersertifikasi</td> <td>100 Persen</td> </tr> </tbody> </table>					Indikator	Target	Persentase ASN jabatan fungsional tertentu lingkup Pemerintah Provinsi, Kabupaten/Kota yang tersertifikasi	100 Persen	
Indikator	Target									
Persentase ASN jabatan fungsional tertentu lingkup Pemerintah Provinsi, Kabupaten/Kota yang tersertifikasi	100 Persen									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp90.789.800</b>				
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp90.789.800</b>				
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp25.549.800</b>				
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp25.549.800</b>				
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp2.843.400</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-] Kegiatan Sertifikasi Kompetensi Subbid Serkom</b>									
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	6 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp1.742.400				
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoint - Boliner	10 Buah	buah	24.300	0	Rp243.000				
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Tipes ef uk. 32 x 21 x 7 cm	24 Buah	buah	20.000	0	Rp480.000				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	126 Buah	buah	3.000	0	Rp378.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp2.944.800</b>
	<b>[#] Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota</b>					<b>Rp2.944.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	6 Pak	pak	62.800	0	Rp376.800
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	24 Rim	rim	52.000	0	Rp1.248.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	24 Rim	rim	55.000	0	Rp1.320.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.700.000</b>
	<b>[#] Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota</b>					<b>Rp2.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	9000 Lembar	lembar	300	0	Rp2.700.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp5.511.600</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge Stylus 1000	9 Buah	buah	306.200	0	Rp2.755.800
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : toner cartridge Stylus 1520 (black)	9 Buah	buah	306.200	0	Rp2.755.800
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp11.550.000</b>
	<b>[#] Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota</b>					<b>Rp11.550.000</b>
	<b>[-] Kegiatan Uji Kompetensi</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	240 Orang / Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp4.080.000
	<b>[-] Makan-minum kegiatan sertifikasi</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	120 Orang / Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp4.920.000
	<b>[-] Rapat</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	150 Orang / Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp2.550.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp37.740.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp37.740.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp36.000.000</b>
	<b>[#] Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota</b>					<b>Rp36.000.000</b>
	<b>[-] Honorarium Pelaksanaan Kegiatan Sertifikasi Kompetensi (Tim Asesor)</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Pejabat Eselon II /yang disetarakan	36 Orang / Jam / Pelajaran	Oj	1.000.000	0	Rp36.000.000
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp1.740.000</b>
	<b>[#] Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota</b>					<b>Rp1.740.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	58 Orang / Jam	Jam	30.000	0	Rp1.740.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp27.500.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp27.500.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp27.500.000</b>
	<b>[#] Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota</b>					<b>Rp27.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	27.500.000	0	Rp27.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp90.789.800</b>

Sub Kegiatan	: 5.04.02.1.02.04 Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	:					
Keluaran Sub Kegiatan	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Persentase dokumen kelembagaan Pengelolaan yang disusun tepat waktu					100 Persen
	Persentase tenaga pengembang Tenaga Pengembang Kompetensi (TPK) yang terkirim					100 Persen
	Persentase widyaiswara yang memenuhi standar kompetensi					100 Persen
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp505.154.900</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp505.154.900</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp37.974.900</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp37.974.900</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp6.370.100</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Ordner Dan Map Spesifikasi : map - Clipboard	25 Buah	buah	11.300	0	Rp282.500
	<b>[-] Kegiatan Dokumen Subbid PKTPK</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : isolasi Ukuran 5 cm	12 Lusin	buah	14.500	0	Rp174.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	1 Roll	rol	12.200	0	Rp12.200
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	1 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp290.400
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar isi 12 buah	1 Dus	Dus	130.000	0	Rp130.000
	Buku Tulis Spesifikasi : buku ekspedisi - Uk.11 x 32 cm, isi 100 lbr	1 Buah	buah	18.800	0	Rp18.800
	Ordner Dan Map Spesifikasi : box file	68 Buah	buah	7.500	0	Rp510.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Bahan plastik	17 Buah	buah	20.000	0	Rp340.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	20 Buah	buah	3.000	0	Rp60.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5	1 Pak	pak	32.900	0	Rp32.900
	<b>[-] Kegiatan Pengembangan Kompetensi Subbid PKTPK</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : isolasi Ukuran 2,5 cm	24 Buah	buah	7.500	0	Rp180.000
	Alat Perekat Spesifikasi : isolasi Ukuran 5 cm	30 Buah	buah	14.500	0	Rp435.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	2 Roll	rol	12.200	0	Rp24.400
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	2 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp580.800
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar isi 12 buah	1 Dus	Dus	130.000	0	Rp130.000
	Buku Tulis Spesifikasi : buku agenda Uk. 28 x 21 cm, isi 100 lbr	33 Buah	buah	33.400	0	Rp1.102.200
	Buku Tulis Spesifikasi : buku ekspedisi - Uk.11 x 32 cm, isi 100 lbr	2 Buah	buah	18.800	0	Rp37.600
	Ordner Dan Map Spesifikasi : map - Clipboard	35 Buah	buah	11.300	0	Rp395.500
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Bahan plastik	17 Buah	buah	20.000	0	Rp340.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	21 Buah	buah	3.000	0	Rp63.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex Correction Pen	2 Lusin	lusin	46.500	0	Rp93.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	3 Pak	pak	11.500	0	Rp34.500
	<b>[-] Kegiatan Subbid PKTPK</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : Isolasi 5 Cm	8 Roll	rol	11.000	0	Rp88.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban kain Ukuran : 1/2''''	2 Roll	rol	22.200	0	Rp44.400
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	1 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp290.400
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar isi 12 buah	2 Dus	Dus	130.000	0	Rp260.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : box file	2 Buah	buah	7.500	0	Rp15.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : map - Clipboard	25 Buah	buah	11.300	0	Rp282.500
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Bahan plastik	2 Buah	buah	20.000	0	Rp40.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	20 Buah	buah	3.000	0	Rp60.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	2 Pack	pak	11.500	0	Rp23.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp5.926.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-] Kegiatan Dokumen Subbid PKTPK</b>					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : post it Nomor : 654	6 Pak	pak	16.200	0	Rp97.200
	<b>[-] Kegiatan Pengembangan Kompetensi Subbid PKTPK</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	5 Kotak	pak	62.800	0	Rp314.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : post it Nomor : 654	30 Pak	pak	16.200	0	Rp486.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	20 Rim	rim	52.000	0	Rp1.040.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk, 29 x 21 1/2 cm, 80 gr	20 Rim	rim	55.000	0	Rp1.100.000
	<b>[-] Kegiatan Subbid PKTPK</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	4 Pak	pak	62.800	0	Rp251.200
	Berbagai Kertas Spesifikasi : post it Nomor : 654	2 Pak	pak	16.200	0	Rp32.400
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Rim	rim	52.000	0	Rp520.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Rim	rim	55.000	0	Rp550.000
	<b>[#] Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar</b>					<b>Rp1.535.200</b>
	<b>[-] Kegiatan Dokumen Subbid PKTPK</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	4 Pak	pak	62.800	0	Rp251.200
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	12 Rim	rim	52.000	0	Rp624.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	12 Rim	rim	55.000	0	Rp660.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp7.929.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-] Kegiatan Dokumen Subbid PKTPK</b>					
	Beban Cetak dan Penggunaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	2500 Lembar	lembar	300	0	Rp750.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-] Kegiatan Pengembangan Kompetensi Subbid PKTPK</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	125 Buku	buku	40.000	0	Rp5.000.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	2500 Lembar	lembar	300	0	Rp750.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 2 muka	2858 Lembar	lembar	500	0	Rp1.429.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp9.049.800</b>
	<b>[-] Kegiatan Dokumen Subbid PKTPK</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Toner Cartridge Black 85A - CE285A Compatible HP Laserjet 1292nf, P1102, M1212nf, M1132	2 Buah	buah	1.100.000	0	Rp2.200.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : USB Flash disk 32 GB	2 Buah	buah	133.700	0	Rp267.400
	<b>[-] Kegiatan Pengembangan Kompetensi Subbid PKTPK</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Toner Cartridge Black 85A - CE285A Compatible HP Laserjet 1292nf, P1102, M1212nf, M1132	2 Buah	buah	1.100.000	0	Rp2.200.000
	<b>[-] Kegiatan Subbid PKTPK</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Epson	1 Buah	buah	3.015.000	0	Rp3.015.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Toner Cartridge Black 85A - CE285A Compatible HP Laserjet 1292nf, P1102, M1212nf, M1132	1 Buah	buah	1.100.000	0	Rp1.100.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : USB Flash disk 32 GB	2 Buah	buah	133.700	0	Rp267.400
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp8.700.000</b>
	<b>[-] Kegiatan Dokumen Subbid PKTPK</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang / Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp850.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	50 Orang / Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.050.000
	<b>[-] Kegiatan Pengembangan Kompetensi Subbid PKTPK</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang / Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp850.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	50 Orang / Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.050.000
	<b>[-] Kegiatan Subbid PKTPK</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 Orang / Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp850.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	50 Orang / Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp2.050.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp317.180.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp114.180.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp37.800.000</b>
	<b>[-] Pembiayaan Pengembangan Kompetensi WI dalam OJ</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Kepala Daerah/ Pejabat Setingkat Kepala Daerah/ Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan	27 Orang / Jam	OJ	1.400.000	0	Rp37.800.000
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp54.000.000</b>
	<b>[-] Honorarium Komite Penjamin Mutu Pelatihan</b>					<b>Rp54.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah -Pengarah	3 Orang x 12 Bulan	OB	1.500.000	0	Rp54.000.000
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp22.380.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar</b>					<b>Rp22.380.000</b>
	<b>[-] Dalam rangka Akreditasi Program/Kegiatan PKP-PKA</b>					
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	746 Orang / Jam	Jam	30.000	0	Rp22.380.000
<b>5.1.02.02.12</b>	<b>Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp203.000.000</b>
<b>5.1.02.02.12.0001</b>	<b>Belanja Kursus Singkat/Pelatihan</b>					<b>Rp203.000.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-] Pembiayaan Pengembangan Kompetensi WI dalam OJ</b>					
	Beban kursus-kursus singkat/ pelatihan Spesifikasi : Biaya kontribusi kursus-kursus singkat/pelatihan	29 Orang	Orang	7.000.000	0	Rp203.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp150.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp150.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp150.000.000</b>
	<b>[#] Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar</b>					<b>Rp150.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	150.000.000	0	Rp150.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp505.154.900</b>
Sub Kegiatan : 5.04.02.1.02.05 Pelaksanaan Kerjasama Antar Lembaga						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
<b>Indikator</b>					<b>Target</b>	
Persentase tercapainya kesepakatan bersama (KB) antara Gubernur NTB dengan Bupati/Walikota se NTB dan Perjanjian Kerjasama (PKS) Antar Lembaga melalui BPSDMD Provinsi NTB dengan BKPSDM Kabupaten/Kota Se NTB dalam rangka penguatan kapasitas SDM melalui Pengembangan Kompetensi ASN yang bersertifikat					100 Persen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp62.431.400</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp62.431.400</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp14.941.400</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp14.941.400</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp3.762.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	5 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp1.452.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	15 Lusin	Pack	26.400	0	Rp396.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Tipis ef uk. 32 x 21 x 7 cm	50 Buah	buah	20.000	0	Rp1.000.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	108 Buah	buah	3.000	0	Rp324.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	25 Kotak	Kotak	20.000	0	Rp500.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : klip	30 Kotak	kotak	3.000	0	Rp90.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp2.973.400</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-] amplop lenen panjang</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	3 Kotak	pak	62.800	0	Rp188.400

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-] kertas HVS 70 gr</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	27 Rim	rim	55.000	0	Rp1.485.000
	<b>[-] kertas HVS A4</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 60 gr	25 Rim	rim	52.000	0	Rp1.300.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.350.000</b>
	<b>[-] cetak cover dan jilid</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik/ buffalo/ hamer (karton/plastik) Berwarna uk. 1/2 folio	35 Buku	buku	30.000	0	Rp1.050.000
	<b>[-] foto copy</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	1000 Lembar	lembar	300	0	Rp300.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp4.400.000</b>
	<b>[-] toner Cartridge Black</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Toner Cartridge Black 85A - CE285A Compatible HP Laserjet 1292nf, P1102, M1212nf, M1132	4 Buah	buah	1.100.000	0	Rp4.400.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp2.456.000</b>
	<b>[-] rapat biasa ( Kudapan/Snack )</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	48 Orang	Orang/Kali	17.000	0	Rp816.000
	<b>[-] Rapat Biasa ( Makan )</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	40 Orang	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.640.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp9.990.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp9.990.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp9.990.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	333 Orang / Jam	Jam	30.000	0	Rp9.990.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp37.500.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp37.500.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp37.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	37.500.000	0	Rp37.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp62.431.400</b>
Sub Kegiatan : 5.04.02.1.02.06 Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, dan Jabatan Fungsional						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Persentase capaian penyusunan modul kegiatan pengembangan kompetensi manajerial, fungsional, pimpinan daerah dan Latsar CPNS				100 Persen
		Persentase penentuan metode pembelajaran kegiatan pengembangan kompetensi manajerial, fungsional, Pimpinan daerah dan latsar CPNS (clasical,BL dan DL)				100 Persen
		Persentase tersusunnya buku pedoman dan SOP kegiatan pengembangan kompetensi manajerial, fungsional, pimpinan daerah, dan latsar CPNS				100 Persen

Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp25.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp25.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp535.000</b>
	<b>[#] Alat Tulis Kantor Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran</b>					<b>Rp535.000</b>
	<b>[-] ATK Kegiatan Penyusunan Standar Pembelajaran</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	52.000	0	Rp260.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	55.000	0	Rp275.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp5.477.600</b>
	<b>[#] Belanja Cetak dan Penggandaan Penyusunan Standar Pembelajaran</b>					<b>Rp5.477.600</b>
	<b>[-] Belanja Bahan Cetak dan Penggandaan Penyusunan Standar Pembelajaran</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	11592 Lembar	lembar	300	0	Rp3.477.600
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 2 muka	4000 Lembar	lembar	500	0	Rp2.000.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp1.667.400</b>
	<b>[#] Alat Tulis Kantor Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran</b>					<b>Rp1.667.400</b>
	<b>[-] ATK Kegiatan Penyusunan Standar Pembelajaran</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Ploter Hitam HP711	2 Buah	buah	700.000	0	Rp1.400.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : USB Flash disk 32 GB	2 Buah	buah	133.700	0	Rp267.400
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp2.320.000</b>
	<b>[#] Belanja Makan dan Minum Rapat Kegiatan Penyusunan Dokumen Standar Pembelajaran</b>					<b>Rp2.320.000</b>
	<b>[-] Belanja Makan dan Minum Rapat Kegiatan Penyusunan Dokumen Standar Pembelajaran</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	20 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp680.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	20 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.640.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp5.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp5.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0011</b>	<b>Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp5.000.000</b>
	<b>[#] Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Penyusunan Modul Diklat</b>					<b>Rp5.000.000</b>
	<b>[-] Penyusunan Dokumen/Modul Standar Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi dan Jabatan Fungsional</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Penyusunan Modul Diklat)	1 Paket	per modul	5.000.000	0	Rp5.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp10.000.000</b>
	<b>[#] Belanja Perjalanan Dinas Penyusunan Standar Pembelajaran</b>					<b>Rp10.000.000</b>
	<b>[-] Belanja Perjalanan Dinas Penyusunan Standar Pembelajaran</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp25.000.000</b>
Sub Kegiatan	: 5.04.02.1.02.07 Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	:					
Keluaran Sub Kegiatan	:					

Indikator					Target	
Persentase ASN yang lulus pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional					100 Persen	
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.671.673.600</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp2.671.673.600</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp719.963.600</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp719.963.600</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp32.361.300</b>
	<b>[#] ATK LATSAR PROVINSI</b>					<b>Rp1.784.100</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : lem Stik / Glue Stik 35gr	6 Buah	buah	16.500	0	Rp99.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	16 Lusin	Pack	26.400	0	Rp422.400
	Alat Tulis Spesifikasi : spidol	1 Lusin	lusin	184.700	0	Rp184.700
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo	5 Kotak	Kotak	8.000	0	Rp40.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	300 Lembar	buah	3.000	0	Rp900.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	6 Kotak	Kotak	20.000	0	Rp120.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : klip	6 Kotak	kotak	3.000	0	Rp18.000
	<b>[#] ATK Peserta PKA</b>					<b>Rp660.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Kartu Pengenal	88 Buah	set	7.500	0	Rp660.000
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp29.917.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Foto dan cetak kegiatan Diklat/ Rapat	2 Kegiatan	Kegiatan	600.000	0	Rp1.200.000
	<b>[-] ATK Kegiatan PKA</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	2 Roll	rol	12.200	0	Rp24.400
	Alat Perekat Spesifikasi : lem Stik / Glue Stik 35gr	1 Buah	buah	16.500	0	Rp16.500
	Alat Tulis Spesifikasi : Ball Point	4 Lusin	lusin	69.600	0	Rp278.400
	Alat Tulis Spesifikasi : spidol	15 Lusin	lusin	184.700	0	Rp2.770.500
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	45 Buah	buah	3.000	0	Rp135.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : penghapus whiteboard - Sedang	3 Buah	buah	24.800	0	Rp74.400
	Penjepit Kertas Spesifikasi : klip	6 Kotak	kotak	3.000	0	Rp18.000
	<b>[-] ATK Peserta PKA</b>					
	Seminar Kit Spesifikasi : Seminar KIT (terdiri dari tas, agenda, dan Pulpen)	40 Orang x 2 Kali	buah	200.000	0	Rp16.000.000
	<b>[-] Cetak Panduan Kegiatan PKA</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Folio/kwarto	41 Orang x 2 Kegiatan	buku	40.000	0	Rp3.280.000
	<b>[-] Spanduk Pembukaan, Penutupan, Selamat Datang PKA</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan albatros)	6 Meter x 3 Unit x 2 Kegiatan	Meter	85.000	0	Rp3.060.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	<b>[-] Spanduk Stula PKA</b>					
	Barang Cetak Spesifikasi : Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan albatros)	6 Meter x 3 Unit x 2 Kegiatan	Meter	85.000	0	Rp3.060.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp12.859.800</b>
	<b>[#] ATK LATSAR PROVINSI</b>					<b>Rp6.040.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	11 Pak	pak	62.800	0	Rp690.800
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	50 Rim	rim	52.000	0	Rp2.600.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	50 Rim	rim	55.000	0	Rp2.750.000
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp6.819.000</b>
	<b>[-] ATK Kegiatan PKA</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	5 Pak	pak	62.800	0	Rp314.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	50 Rim	rim	52.000	0	Rp2.600.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	71 Rim	rim	55.000	0	Rp3.905.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp39.511.300</b>
	<b>[#] LATSAR PROVINSI</b>					<b>Rp19.286.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	31000 Lembar	lembar	300	0	Rp9.300.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 2 muka	19973 Lembar	lembar	500	0	Rp9.986.500
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp20.224.800</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	32616 Lembar	lembar	300	0	Rp9.784.800
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 2 muka	20880 Lembar	lembar	500	0	Rp10.440.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp34.150.200</b>
	<b>[#] ATK LATSAR PROVINSI</b>					<b>Rp14.802.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Ploter Hitam HP711	20 Buah	buah	700.000	0	Rp14.000.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : USB Flash disk 32 GB	6 Buah	buah	133.700	0	Rp802.200
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp19.348.000</b>
	<b>[-] ATK Kegiatan PKA</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Printer Ploter Hitam HP711	20 Buah	buah	700.000	0	Rp14.000.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : USB Flash disk 32 GB	40 Buah	buah	133.700	0	Rp5.348.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp1.470.000</b>
	<b>[#] Belanja Obat-Obatan Kegiatan PKA</b>					<b>Rp750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Hand Sanitizer ( Antis )	5 Liter	Liter	150.000	0	Rp750.000
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp720.000</b>
	<b>[-] ATK Kegiatan PKA</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Pengharum Ruangan	20 Buah	Buah	36.000	0	Rp720.000
<b>5.1.02.01.01.0037</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat</b>					<b>Rp571.000</b>
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp571.000</b>
	<b>[-] Obat-obatan Kegiatan PKA</b>					
	Obat Cair Spesifikasi : Antasida Syr	15 Botol	botol	7.000	0	Rp105.000
	Obat Cair Spesifikasi : Betadine 60 ml	2 Botol	botol	16.000	0	Rp32.000
	Obat Padat Spesifikasi : Ambroxol 30 mg	27 Tablet	tablet	2.000	0	Rp54.000
	Obat Padat Spesifikasi : Caviplex	40 Tablet	tablet	2.000	0	Rp80.000
	Obat Padat Spesifikasi : Demacolin	45 Tablet	tablet	6.000	0	Rp270.000
	Obat Padat Spesifikasi : Lodia Tablet	15 Tablet	tablet	2.000	0	Rp30.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp570.840.000</b>
	<b>[#] LATSAR PROVINSI</b>					<b>Rp72.420.000</b>
	<b>[-] Makan Minum Panitia, Piket/Pengamat,Widyaiswara, Host, Co Host</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	51 Orang x 24 Hari	orang/kali	15.000	0	Rp18.360.000
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan	51 Orang x 24 Hari	orang/kali	35.000	0	Rp42.840.000
	<b>[-] Makan Minum Rapat Latsar Provinsi</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	18 Orang x 5 Kali	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.530.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	18 Orang x 5 Kali	Orang/Kali	41.000	0	Rp3.690.000
	<b>[-] Makan Minum Seminar, Mentor, Penguji, Pembimbing</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	20 Group x 3 Orang x 2 Kali	orang/kali	15.000	0	Rp1.800.000
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan	20 Group x 3 Orang x 2 Kali	orang/kali	35.000	0	Rp4.200.000
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp498.420.000</b>
	<b>[-] Makan Minum Peserta dan Panitia PKA</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan	50 Orang x 35 Hari x 3 Kali x 2 Kegiatan	orang/kali	35.000	0	Rp367.500.000
	<b>[-] Makan Minum Rapat PKA</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	15 Orang x 3 Kali x 2 Kegiatan	Orang/Kali	41.000	0	Rp3.690.000
	<b>[-] Makan Minum Seminar Rancangan dan Aksi Perubahan PKA</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan	60 Orang x 2 Kali x 2 Kegiatan	orang/kali	35.000	0	Rp8.400.000
	<b>[-] Snack Pembukaan dan Penutupan PKA</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	70 Orang x 2 Kali x 2 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp4.200.000
	<b>[-] Snack Penerimaan Stula PKA</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	75 Orang x 2 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp2.250.000
	<b>[-] Snack peserta dan Panitia PKA</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	50 Orang x 35 Hari x 2 Kali x 2 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp105.000.000
	<b>[-] Snack Rapat PKA</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 Orang x 3 Kali x 2 Kegiatan	Orang/Kali	17.000	0	Rp1.530.000
	<b>[-] Snack Seminar Rancangan dan Aksi Perubahan PKA</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	60 Orang x 2 Kali x 2 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp3.600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-] Snack Stula PKA</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Kudapan (Snack)	75 Orang x 2 Kegiatan	orang/kali	15.000	0	Rp2.250.000
<b>5.1.02.01.01.0076</b>	<b>Belanja Pakaian Olahraga</b>					<b>Rp28.200.000</b>
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp28.200.000</b>
	<b>[-] Pakaian Olah Raga PKA</b>					
	Beban pakaian olahraga Spesifikasi : Baju/Tshirt	47 Orang x 2 Kegiatan	buah	150.000	0	Rp14.100.000
	Beban pakaian olahraga Spesifikasi : Celana Training	47 Orang x 2 Kegiatan	buah	150.000	0	Rp14.100.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp1.373.910.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp1.094.960.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0011</b>	<b>Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp946.340.000</b>
	<b>[#] LATSAR PROVINSI</b>					<b>Rp632.600.000</b>
	<b>[-] Honorarium Piket/Pengamat Kelas Latsar E-Learning</b>					
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Pengamat/ Host/ Co Host	4 Orang x 5 Kegiatan x 22 Hari	Orang / Hari	85.000	0	Rp37.400.000
	<b>[-] Honorarium Tenaga Pelatihan/Coach/Narasumber/Mentor Pembelajaran Secara Asynchronous</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Pengajar berasal dari dalam Perangkat Daerah penyelenggara)	420 Orang / Jam / Pelajaran	OJP	200.000	0	Rp84.000.000
	<b>[-] Honorarium Tenaga Pelatihan/Pengampu Materi/Coach/Narasumber/Mentor Pembelajaran Secara Synchronous</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Pengajar berasal dari dalam Perangkat Daerah penyelenggara)	2151 Orang / Jam / Pelajaran	OJP	200.000	0	Rp430.200.000
	<b>[-] Penceramah Pembelajaran Synchronous</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Penceramah)	81 Orang / Jam / Pelajaran	OJP	1.000.000	0	Rp81.000.000
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp313.740.000</b>
	<b>[-] Honorarium Panitia Pelaksana PKA</b>					
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Pengamat/ Host/ Co Host	2 Orang x 31 Hari x 2 Kegiatan	Orang / Hari	85.000	0	Rp10.540.000
	<b>[-] Instruktur Senam PKA</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur Spesifikasi : Instruktur Senam	1 Orang x 31 Hari x 2 Kegiatan	OH	100.000	0	Rp6.200.000
	<b>[-] Narasumber/Penceramah Kegiatan PKA</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Penceramah)	52 Orang / Jam / Pelajaran	OJP	1.000.000	0	Rp52.000.000
	<b>[-] Pengajar, Pengampu Materi, Pengajar Internal, Pengajar Eksternal, Penguji, Coach, Mentor Kegiatan PKA</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (Pengajar berasal dari dalam Perangkat Daerah penyelenggara)	1194 Orang / Jam / Pelajaran	OJP	200.000	0	Rp238.800.000
	<b>[-] Tenaga Kesehatan/Petugas Medis PKA</b>					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya Spesifikasi : Tenaga Kesehatan	1 Orang x 31 Hari x 2 Kegiatan	OH	100.000	0	Rp6.200.000
<b>5.1.02.02.01.0014</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kesehatan</b>					<b>Rp24.000.000</b>
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp24.000.000</b>
	<b>[-] Obat-obatan Kegiatan PKA</b>					
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : Rapid Antibodi	40 Orang x 2 Kali x 2 Kegiatan	Orang	150.000	0	Rp24.000.000
<b>5.1.02.02.01.0063</b>	<b>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan</b>					<b>Rp49.500.000</b>
	<b>[#] LATSAR PROVINSI</b>					<b>Rp49.500.000</b>
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Pulsa/Kuota Internet (diklat s/d 20 hari)	198 Orang	orang	250.000	0	Rp49.500.000
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp75.120.000</b>
	<b>[#] KEG. LEMBUR PKA</b>					<b>Rp44.880.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	11 Orang x 12 Bulan x 2 Kegiatan x 2 Kali	orang	25.000	0	Rp13.200.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	12 Bulan x 4 Kali x 2 Kegiatan	Jam	30.000	0	Rp2.880.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	10 Orang x 12 Bulan x 4 Kali x 2 Kegiatan	Jam	30.000	0	Rp28.800.000
	<b>[#] LEMBUR KEG. LATSAR</b>					<b>Rp30.240.000</b>
	<b>[-] LEMBUR KEG. LATSAR</b>					
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	7 Kali x 12 Bulan	Jam	30.000	0	Rp2.520.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	7 Kali x 12 Bulan x 11 Orang	Jam	30.000	0	Rp27.720.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp49.000.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0043</b>	<b>Belanja Sewa Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya</b>					<b>Rp49.000.000</b>
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp49.000.000</b>
	<b>[-] Sewa Mobilitas Darat Panitia Kunjungan Stula PP Kegiatan PKA</b>					
	Beban Sewa Sarana Mobilitas Darat Spesifikasi : Sewa Mobil Jenis Minibus	1 Unit x 5 Hari x 2 Kegiatan	per hari	1.000.000	0	Rp10.000.000
	<b>[-] Sewa Mobilitas Darat Panitia Stula ke Bandara PP Kegiatan PKA</b>					
	Beban Sewa Sarana Mobilitas Darat Spesifikasi : Sewa Mobil Jenis Minibus	1 Orang x 2 Kali x 2 Kegiatan	per hari	1.000.000	0	Rp4.000.000
	<b>[-] Sewa Mobilitas Darat Peserta Kunjungan Stula PP Kegiatan PKA</b>					
	Beban Sewa Sarana Mobilitas Darat Spesifikasi : Sewa Mobil Jenis Bus	1 Unit x 5 Hari x 2 Kegiatan	per hari	2.500.000	0	Rp25.000.000
	<b>[-] Sewa Mobilitas Darat peserta Stula ke Bandara PP kegiatan PKA</b>					
	Beban Sewa Sarana Mobilitas Darat Spesifikasi : Sewa Mobil Jenis Bus	1 Unit x 2 Kali x 2 Kegiatan	per hari	2.500.000	0	Rp10.000.000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp229.950.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0009</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan</b>					<b>Rp19.950.000</b>
	<b>[#] Sewa Aula Pembukaan&amp;Penutupan PKA Kab/Kota</b>					<b>Rp6.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban sewa ruang rapat/pertemuan Spesifikasi : Sewa Aula tambora Prov. NTB	1 Per Ruang x 2 Kali x 2 Kegiatan	kegiatan	1.500.000	0	Rp6.000.000
	<b>[#] Sewa Kelas PKA</b>					<b>Rp13.950.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban sewa ruang rapat/pertemuan Spesifikasi : Sewa Ruang Kelas Diklat Prov. NTB	31 Hari x 2 Kegiatan	per hari	225.000	0	Rp13.950.000
<b>5.1.02.02.05.0041</b>	<b>Belanja Sewa Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan</b>					<b>Rp210.000.000</b>
	<b>[#] Sewa Kamar Peserta</b>					<b>Rp210.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban sewa ruang rapat/pertemuan Spesifikasi : Sewa kamar wisma tambora Prov. NTB	40 Orang x 35 Hari x 2 Kegiatan	OH	75.000	0	Rp210.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp577.800.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp577.800.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp425.000.000</b>
	<b>[#] Belanja Perjalanan Dinas PKA</b>					<b>Rp350.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	350.000.000	0	Rp350.000.000
	<b>[#] LATSAR PROVINSI</b>					<b>Rp75.000.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-] Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	75.000.000	0	Rp75.000.000
<b>5.1.02.04.01.0004</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</b>					<b>Rp152.800.000</b>
	<b>[#] Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA)</b>					<b>Rp152.800.000</b>
	<b>[-] Sewa kamar Fullboard Peserta dan Panitia PKA</b>					
	Beban Perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Akomodasi dan Konsumsi Kegiatan (Fullboard)	25 Orang / Kamar x 4 Hari x 2 Kegiatan	OP	764.000	0	Rp152.800.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp2.671.673.600</b>
Sub Kegiatan : 5.04.02.1.02.08 Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerjasama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan, dan Prajabatan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Persentase hasil evaluasi pasca pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional yang tervalidasi dan ditindaklanjuti				100 Persen
		Persentase tercapainya pembinaan dan pengendalian pengembangan kompetensi manajerial dan fungsional				100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp54.676.300</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp54.676.300</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp12.836.300</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp12.836.300</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.430.600</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	9 Roll	rol	12.200	0	Rp109.800
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	2 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp580.800
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Tipis ef uk. 32 x 21 x 7 cm	25 Buah	buah	20.000	0	Rp500.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stop Map Folio	60 Buah	buah	3.000	0	Rp180.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : klip	20 Pak	kotak	3.000	0	Rp60.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp2.969.400</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen panjang Uk. 23 1/2 x 10 1/2 cm, isi 100 lbr	8 Kotak	pak	62.800	0	Rp502.400
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	21 Rim	rim	52.000	0	Rp1.092.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	25 Rim	rim	55.000	0	Rp1.375.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp5.116.300</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	10 Buku	buku	40.000	0	Rp400.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	15721 Lembar	lembar	300	0	Rp4.716.300
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original 003 (hitam, kuning, cyan, magenta) Compatible Epson tipe : L1110, L3100, L3101, L3110, L3150, dan L5190	8 Buah	buah	125.000	0	Rp1.000.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp2.320.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	40 Orang	Orang/Kali	17.000	0	Rp680.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	40 Orang	Orang/Kali	41.000	0	Rp1.640.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp8.340.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp8.340.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp8.340.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	2 Orang x 139 Jam	Jam	30.000	0	Rp8.340.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp33.500.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp33.500.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp33.500.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban perjalanan Dinas Lainnya Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1 Tahun	Tahun	33.500.000	0	Rp33.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp54.676.300</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp3.480.781.100</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p><u>Jr. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007</p>				
Januari	Rp410.550.533					
Februari	Rp170.686.200					
Maret	Rp572.503.820					
April	Rp214.046.458					
Mei	Rp0					
Juni	Rp206.200.000					
Juli	Rp1.740.136.423					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp166.657.666					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp3.480.781.100					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>		

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I	
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II	
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA	
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				DPA REKAPITULASI SKPD	
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022					
Nomor DPA : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022					
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah					
Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian			Jumlah (Rp)	
4			<b>PENDAPATAN DAERAH</b>		
4	1		<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>		<b>Rp3.230.968.700</b>
4	1	02	Retribusi Daerah		Rp1.460.968.700
4	1	04	Lain-lain PAD yang Sah		Rp1.770.000.000
			<b>Jumlah Pendapatan</b>		<b>Rp3.230.968.700</b>
5			<b>BELANJA DAERAH</b>		
5	1		<b>BELANJA OPERASI</b>		<b>Rp19.552.866.574</b>
5	1	01	Belanja Pegawai		Rp12.268.866.434
5	1	02	Belanja Barang dan Jasa		Rp7.284.000.140
			<b>Jumlah Belanja</b>		<b>Rp19.552.866.574</b>
			<b>Total Surplus/(Defisit)</b>		<b>(Rp16.321.897.874)</b>
6			<b>PEMBIAYAAN DAERAH</b>		
			<b>Jumlah Penerimaan Pembiayaan</b>		<b>Rp0</b>
			<b>Jumlah Pengeluaran Pembiayaan</b>		<b>Rp0</b>
			<b>Pembiayaan Neto</b>		<b>Rp0</b>
<b>Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan</b>		<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		Mataram, tanggal 03 Januari 2022 Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah  <u>Ir. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100  Mengesahkan, PPKD  <u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007	
Januari	Rp95.000.000	Januari	Rp1.737.985.553		
Februari	Rp114.000.000	Februari	Rp1.389.535.645		
Maret	Rp1.890.000.000	Maret	Rp1.887.159.970		
April	Rp120.750.000	April	Rp1.916.637.688		
Mei	Rp139.525.000	Mei	Rp1.235.455.955		
Juni	Rp109.175.000	Juni	Rp1.927.728.435		
Juli	Rp119.500.000	Juli	Rp3.221.118.822		
Agustus	Rp98.200.000	Agustus	Rp1.233.311.136		
September	Rp118.850.000	September	Rp1.322.810.119		
Oktober	Rp157.875.000	Oktober	Rp1.314.405.192		
November	Rp142.418.700	November	Rp1.238.601.280		
Desember	Rp125.675.000	Desember	Rp1.128.116.779		
Jumlah	Rp3.230.968.700	Jumlah	Rp19.552.866.574		
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>					
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan	
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I		
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II		
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA		

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
DPA-BELANJA  
SKPD**

Provinsi Nusa Tenggara Barat  
Tahun Anggaran 2022

**Nomor DPA : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022**

Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
5					<b>UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN</b>									
5	04				<b>PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>				19.552.866.574	0	0	0	19.552.866.574	
5	04	01			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI</b>				15.707.868.114	0	0	0	15.707.868.114	
5	04	01	1.01		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				226.486.300	0	0	0	226.486.300	
5	04	01	1.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		33.928.500	0	0	0	33.928.500	
5	04	01	1.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		46.207.900	0	0	0	46.207.900	
5	04	01	1.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		49.159.600	0	0	0	49.159.600	
5	04	01	1.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		47.238.000	0	0	0	47.238.000	
5	04	01	1.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		49.952.300	0	0	0	49.952.300	
5	04	01	1.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>				12.452.689.534	0	0	0	12.452.689.534	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					Jumlah
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
5	04	01	1.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		12.218.286.434	0	0	0	12.218.286.434	
5	04	01	1.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		136.361.900	0	0	0	136.361.900	
5	04	01	1.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		22.320.000	0	0	0	22.320.000	
5	04	01	1.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		75.721.200	0	0	0	75.721.200	
<b>5</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>1.03</b>		<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>				<b>20.760.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20.760.000</b>	
5	04	01	1.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		20.760.000	0	0	0	20.760.000	
<b>5</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>1.06</b>		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>				<b>312.840.560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>312.840.560</b>	
5	04	01	1.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		49.514.760	0	0	0	49.514.760	
5	04	01	1.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		100.359.800	0	0	0	100.359.800	
5	04	01	1.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		7.200.000	0	0	0	7.200.000	
5	04	01	1.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Peggandaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		20.106.000	0	0	0	20.106.000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					Jumlah
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
5	04	01	1.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		15.660.000	0	0	0	15.660.000	
5	04	01	1.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		120.000.000	0	0	0	120.000.000	
<b>5</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>1.08</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>2.079.246.720</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.079.246.720</b>	
5	04	01	1.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		5.402.000	0	0	0	5.402.000	
5	04	01	1.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		683.580.480	0	0	0	683.580.480	
5	04	01	1.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.390.264.240	0	0	0	1.390.264.240	
<b>5</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>1.09</b>		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>615.845.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>615.845.000</b>	
5	04	01	1.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		172.150.000	0	0	0	172.150.000	
5	04	01	1.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		90.000.000	0	0	0	90.000.000	
5	04	01	1.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		228.695.000	0	0	0	228.695.000	
5	04	01	1.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		125.000.000	0	0	0	125.000.000	
<b>5</b>	<b>04</b>	<b>02</b>			<b>PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA</b>				<b>3.844.998.460</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.844.998.460</b>	



Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					Jumlah
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
5	04	02	1.01		<b>Pengembangan Kompetensi Teknis</b>				<b>364.217.360</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>364.217.360</b>	
5	04	02	1.01	01	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		90.278.700	0	0	0	90.278.700	
5	04	02	1.01	02	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		17.028.600	0	0	0	17.028.600	
5	04	02	1.01	03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan Bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		217.832.400	0	0	0	217.832.400	
5	04	02	1.01	04	Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pengembangan Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		39.077.660	0	0	0	39.077.660	
5	04	02	1.02		<b>Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional</b>				<b>3.480.781.100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.480.781.100</b>	
5	04	02	1.02	01	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, Sertajabatan Fungsional	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		25.000.000	0	0	0	25.000.000	
5	04	02	1.02	02	Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		46.055.100	0	0	0	46.055.100	
5	04	02	1.02	03	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		90.789.800	0	0	0	90.789.800	
5	04	02	1.02	04	Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		505.154.900	0	0	0	505.154.900	
5	04	02	1.02	05	Pelaksanaan Kerjasama Antar Lembaga	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		62.431.400	0	0	0	62.431.400	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					Jumlah
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
5	04	02	1.02	06	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, dan Jabatan Fungsional	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		25.000.000	0	0	0	25.000.000	
5	04	02	1.02	07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		2.671.673.600	0	0	0	2.671.673.600	
5	04	02	1.02	08	Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerjasama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan, dan Prajabatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		54.676.300	0	0	0	54.676.300	

#### Rencana Penarikan Dana per Bulan

Januari	Rp1.737.985.553
Februari	Rp1.389.535.645
Maret	Rp1.887.159.970
April	Rp1.916.637.688
Mei	Rp1.235.455.955
Juni	Rp1.927.728.435
Juli	Rp3.221.118.822
Agustus	Rp1.233.311.136
September	Rp1.322.810.119
Oktober	Rp1.314.405.192
November	Rp1.238.601.280
Desember	Rp1.128.116.779
Jumlah	Rp19.552.866.574

Mataram, tanggal 03 Januari 2022  
Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Ir. LALU HAMDJI, M.Si  
NIP: 196612311990031100

Mengesahkan,  
PPKD

Drs. SAMSUL RIZAL, MM  
NIP: 196408021991031007

#### Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I	
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II	
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA	
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-PENDAPATAN SKPD			
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022					
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>					
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Tarif/Harga	(Rp)
4	PENDAPATAN DAERAH				Rp3.230.968.700
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp3.230.968.700
4.1.02	Retribusi Daerah				Rp1.460.968.700
4.1.02.02	Retribusi Jasa Usaha				Rp1.460.968.700
4.1.02.02.01	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah				Rp673.702.500
4.1.02.02.01.0005	Retribusi Pemakaian Ruangan				Rp673.702.500
	:: Retribusi Pemakaian Ruangan				
	Retribusi Pemakaian Ruangan	1 Tahun	Tahun	Rp673.702.500	Rp673.702.500
4.1.02.02.06	Retribusi Tempat Penginapan/ Pesanggrahan/Vila				Rp787.266.200
4.1.02.02.06.0001	Retribusi Pelayanan Tempat Penginapan/ Pesanggrahan/Vila				Rp787.266.200
	:: Retribusi Pelayanan Tempat Penginapan/ Pesanggrahan/Vila				
	Retribusi Pelayanan Tempat Penginapan/ Pesanggrahan/Vila	1 Tahun	Tahun	Rp787.266.200	Rp787.266.200
4.1.04	Lain-lain PAD yang Sah				Rp1.770.000.000
4.1.04.04	Hasil Kerja Sama Daerah				Rp1.770.000.000
4.1.04.04.01	Hasil Kerja Sama Daerah				Rp1.770.000.000
4.1.04.04.01.0001	Hasil Kerja Sama Daerah				Rp1.770.000.000
	:: Hasil Kerja Sama Daerah				
	::: Pelatihan Kepemimpinan Administrator				
	Hasil Kerja Sama Daerah	1 Tahun	Tahun	Rp1.770.000.000	Rp1.770.000.000
<b>Jumlah</b>					<b>Rp3.230.968.700</b>
<b>Rencana Realisasi Pendapatan per Bulan</b>		<p style="text-align: center;">Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p style="text-align: center;">Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p style="text-align: center;">Ir. LALU HAMDI, M.Si NIP: 196612311990031100</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;">Drs. SAMSUL RIZAL, MM NIP: 196408021991031007</p>			
Januari	Rp95.000.000				
Februari	Rp114.000.000				
Maret	Rp1.890.000.000				
April	Rp120.750.000				
Mei	Rp139.525.000				
Juni	Rp109.175.000				
Juli	Rp119.500.000				
Agustus	Rp98.200.000				
September	Rp118.850.000				
Oktober	Rp157.875.000				
November	Rp142.418.700				
Desember	Rp125.675.000				
Jumlah	Rp3.230.968.700				
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>					
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan	
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I		

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II	
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA	
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	



PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

URUSAN PEMERINTAHAN : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN  
BIDANG URUSAN : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN  
ORGANISASI : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Pengguna Anggaran :  
a. Nama : Ir. LALU HAMDI, M.Si  
b. NIP : 196612311990031100  
c. Jabatan : Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,  
PPKD

Mataram, tanggal 03 Januari 2022  
Pengguna Anggaran

Drs. SAMSUL RIZAL, MM  
NIP: 196408021991031007

Ir. LALU HAMDI, M.Si  
NIP: 196612311990031100



PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

PERSETUJUAN REKAPITULASI  
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

- a. Nama : Ir. LALU HAMDI, M.Si
- b. NIP : 196612311990031100
- c. Jabatan : Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Barat sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2022.

Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,  
Sekretaris Daerah

Drs. H. LALU GITA ARIADI, M.Si  
NIP: 196510011990031022

Mataram, tanggal 03 Januari 2022  
Disahkan oleh,  
PPKD

Drs. SAMSUL RIZAL, MM  
NIP: 196408021991031007

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA</b> : <b>DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						
Program : 5.04.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Capaian nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Kegiatan : 5.04.01.1.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Unit : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp226.486.300 (dua ratus dua puluh enam juta empat ratus delapan puluh enam ribu tiga ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Capaian nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp226.486.300	
Keluaran	Meningkatnya kualitas perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah				100 Persen	
Hasil	Ketepatan waktu penyusunan perencanaan, penganggaran dan laporan evaluasi kinerja perangkat daerah				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : BPSDMD Provinsi NTB						
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Persentase ketersediaan dokumen perencanaan PD yang tersusun selaras dengan RPJMD dan Tepat Waktu				100 Persen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp33.928.500</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp33.928.500</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp16.408.500</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp16.408.500</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp3.753.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape	8 Roll	rol	14.600	0	Rp116.800
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	3 Roll	rol	12.200	0	Rp36.600
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoint - Boliner	15 Buah	buah	24.300	0	Rp364.500



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	12 Pak	Pack	26.400	0	Rp316.800
	Alat Tulis Spesifikasi : stabilo, isi 12	5 Lusin	lusin	30.000	0	Rp150.000
	Buku Tulis Spesifikasi : buku agenda - Uk. 21 x 32 cm, isi 100 lbr	33 Buah	buah	27.300	0	Rp900.900
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Besar	3 Buah	buah	16.500	0	Rp49.500
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	5 Dos	Doos	9.000	0	Rp45.000
	Isi Staples Spesifikasi : isi staples - Uk. No. 10 (kecil)	5 Kotak	kotak	4.000	0	Rp20.000
	Isi Staples Spesifikasi : isi staples - Uk. No. 1217 (besar)	5 Kotak	kotak	48.700	0	Rp243.500
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map File Folder	5 Pcs	pcs	13.900	0	Rp69.500
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Bahan plastik	5 Buah	buah	20.000	0	Rp100.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik Display Biru Muda Isi 20	10 Buah	buah	35.000	0	Rp350.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex	5 Pcs	Pcs	9.600	0	Rp48.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Klip	5 Kotak	kotak	10.000	0	Rp50.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip - Folio	5 Buah	buah	11.700	0	Rp58.500
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5	6 Pack	pak	32.900	0	Rp197.400
	Staples Spesifikasi : Hecter (staples) : Uk. 10	5 Buah	buah	48.700	0	Rp243.500
	Staples Spesifikasi : staples - No. 24 ( sedang )	5 Buah	buah	78.500	0	Rp392.500
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.515.500</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih Linen	5 Dus	pus	31.100	0	Rp155.500
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	52.000	0	Rp260.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	20 Rim	rim	55.000	0	Rp1.100.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp8.400.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	60 Buku	buku	40.000	0	Rp2.400.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	20000 Lembar	lembar	300	0	Rp6.000.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp2.500.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original 003 (hitam, kuning, cyan, magenta) Compatible Epson tipe : L1110, L3100, L3101, L3110, L3150, dan L5190	10 Buah	buah	125.000	0	Rp1.250.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original T664 (hitam, kuning, cyan, magenta), Compatible Epson tipe : L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L455, L550, L555, L565, L655, L1300	10 Buah	buah	125.000	0	Rp1.250.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp240.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu	15 Buah	Buah	16.000	0	Rp240.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp17.520.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp17.520.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp17.520.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	84 Orang	orang	25.000	0	Rp2.100.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	111 Jam	Jam	30.000	0	Rp3.330.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	403 Jam	Jam	30.000	0	Rp12.090.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp33.928.500</b>

Sub Kegiatan : 5.04.01.1.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Persentase ketersediaan dokumen Anggaran PD yang tersusun dengan benar dan tepat waktu	100 Persen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp46.207.900</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp46.207.900</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp11.767.900</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp11.767.900</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.487.200</b>
	[#]					
	[-]					
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape	3 Roll	rol	14.600	0	Rp43.800
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	5 Roll	rol	12.200	0	Rp61.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. sedang	2 Roll	rol	14.800	0	Rp29.600
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	1 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp290.400
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	4 Pack	Pack	26.400	0	Rp105.600
	Alat Tulis Spesifikasi : stabilo, isi 12	3 Lusin	lusin	30.000	0	Rp90.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Block Note	3 Pcs	Pcs	5.500	0	Rp16.500
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Besar	2 Buah	buah	16.500	0	Rp33.000
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	3 Dos	Doos	9.000	0	Rp27.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map File Folder	3 Pcs	pcs	13.900	0	Rp41.700
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik Display Biru Muda Isi 20	5 Buah	buah	35.000	0	Rp175.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex	3 Pcs	Pcs	9.600	0	Rp28.800
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	3 Kotak	kotak	10.000	0	Rp30.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	3 Pak	pak	11.500	0	Rp34.500
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5	3 Pak	pak	32.900	0	Rp98.700
	Staples Spesifikasi : Hecter (staples) : Uk. 10	3 Buah	buah	48.700	0	Rp146.100
	Staples Spesifikasi : staples - No. 24 ( sedang )	3 Buah	buah	78.500	0	Rp235.500
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.120.700</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat	3 Pack	pack	31.000	0	Rp93.000
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet pendek	3 Kotak	kotak/pak	32.900	0	Rp98.700
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	2 Rim	rim	52.000	0	Rp104.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	15 Rim	rim	55.000	0	Rp825.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp6.000.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggunaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	20000 Lembar	lembar	300	0	Rp6.000.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original 003 (hitam, kuning, cyan, magenta) Compatible Epson tipe : L1110, L3100, L3101, L3110, L3150, dan L5190	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original T664 (hitam, kuning, cyan, magenta), Compatible Epson tipe : L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L455, L550, L555, L565, L655, L1300	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp160.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu	10 Buah	Buah	16.000	0	Rp160.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp34.440.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp34.440.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp34.440.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	168 Orang	orang	25.000	0	Rp4.200.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	202 Jam	Jam	30.000	0	Rp6.060.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	806 Jam	Jam	30.000	0	Rp24.180.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp46.207.900</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						

Indikator						Target
Persentase ketersediaan dokumen Anggaran perubahan PD yang tersusun dengan benar dan tepat waktu						100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp49.159.600</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp49.159.600</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp14.719.600</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp14.719.600</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.234.400</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape	3 Roll	rol	14.600	0	Rp43.800
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	5 Roll	rol	12.200	0	Rp61.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. sedang	2 Roll	rol	14.800	0	Rp29.600
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	1 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp290.400
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	4 Buah	Pack	26.400	0	Rp105.600
	Alat Tulis Spesifikasi : stabilo, isi 12	3 Lusin	lusin	30.000	0	Rp90.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Block Note A4 / PAK Isi 50 Lembar	3 Pcs	buah	5.500	0	Rp16.500
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Besar	3 Buah	buah	16.500	0	Rp49.500
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	5 Pack	Doos	9.000	0	Rp45.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi staples no.10 (kecil)	4 Pc	kotak	3.000	0	Rp12.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Biru Uk folio	47 Buah	buah	3.000	0	Rp141.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex	3 Pcs	Pcs	9.600	0	Rp28.800
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	3 Kotak	kotak	10.000	0	Rp30.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	5 Pack	pak	11.500	0	Rp57.500
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5	3 Pack	pak	32.900	0	Rp98.700
	Staples Spesifikasi : Staples besar uk. 24	3 Buah	buah	25.000	0	Rp75.000
	Staples Spesifikasi : Staples kecil no. 10	3 Buah	buah	20.000	0	Rp60.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.425.200</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat	3 Pack	pack	31.000	0	Rp93.000
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet panjang	3 Pack	pak	49.500	0	Rp148.500
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet pendek	3 Kotak	kotak/pak	32.900	0	Rp98.700
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	52.000	0	Rp260.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	15 Rim	rim	55.000	0	Rp825.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp8.900.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#]					
	[-]					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	35 Buku	buku	40.000	0	Rp1.400.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	25000 Lembar	lembar	300	0	Rp7.500.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original 003 (hitam, kuning, cyan, magenta) Compatible Epson tipe : L1110, L3100, L3101, L3110, L3150, dan L5190	12 Bulan	buah	125.000	0	Rp1.500.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original T664 (hitam, kuning, cyan, magenta), Compatible Epson tipe : L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L455, L550, L555, L565, L655, L1300	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp160.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu	10 Buah	Buah	16.000	0	Rp160.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp34.440.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp34.440.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp34.440.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	168 Orang	orang	25.000	0	Rp4.200.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	202 Jam	Jam	30.000	0	Rp6.060.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	806 Jam	Jam	30.000	0	Rp24.180.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp49.159.600</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
					<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
					Persentase laporan capaian dan realisasi kinerja yang tersusun tepat waktu	100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp47.238.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp47.238.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp12.798.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp12.798.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.737.300</b>
	[#]					
	[-]					
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape	3 Roll	rol	14.600	0	Rp43.800
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	5 Roll	rol	12.200	0	Rp61.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. sedang	2 Roll	rol	14.800	0	Rp29.600

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	1 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp290.400
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	2 Pack	Pack	26.400	0	Rp52.800
	Alat Tulis Spesifikasi : stabilo, isi 12	3 Lusin	lusin	30.000	0	Rp90.000
	Buku Tulis Spesifikasi : buku agenda - Uk. 21 x 32 cm, isi 100 lbr	3 Buah	buah	27.300	0	Rp81.900
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Block Note	3 Pcs	Pcs	5.500	0	Rp16.500
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Besar	2 Buah	buah	16.500	0	Rp33.000
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	3 Dos	Doos	9.000	0	Rp27.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Kecil	3 Pack	pack	50.000	0	Rp150.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi staples no.10 (kecil)	4 Kotak	kotak	3.000	0	Rp12.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map File Folder	3 Pcs	pcs	13.900	0	Rp41.700
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Bahan plastik	8 Buah	buah	20.000	0	Rp160.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik Display Biru Muda Isi 60	2 Buah	buah	36.000	0	Rp72.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex	3 Pcs	Pcs	9.600	0	Rp28.800
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clips No. 260	3 Pak	pak	30.000	0	Rp90.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	3 Kotak	kotak	10.000	0	Rp30.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip - Folio	3 Buah	buah	11.700	0	Rp35.100
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	5 Pak	pak	11.500	0	Rp57.500
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5	3 Pak	pak	32.900	0	Rp98.700
	Staples Spesifikasi : staples - No. 24 ( sedang )	3 Buah	buah	78.500	0	Rp235.500
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.100.700</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat	3 Pack	pack	31.000	0	Rp93.000
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet panjang	2 Pak	pak	49.500	0	Rp99.000
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet pendek	3 Kotak	kotak/pak	32.900	0	Rp98.700
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	52.000	0	Rp260.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Rim	rim	55.000	0	Rp550.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp6.800.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	20 Buku	buku	40.000	0	Rp800.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	20000 Lembar	lembar	300	0	Rp6.000.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original 003 (hitam, kuning, cyan, magenta) Compatible Epson tipe : L1110, L3100, L3101, L3110, L3150, dan L5190	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original T664 (hitam, kuning, cyan, magenta), Compatible Epson tipe : L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L455, L550, L555, L565, L655, L1300	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp160.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu	10 Buah	Buah	16.000	0	Rp160.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp34.440.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp34.440.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp34.440.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	168 Orang	orang	25.000	0	Rp4.200.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	202 Jam	Jam	30.000	0	Rp6.060.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	806 Jam	Jam	30.000	0	Rp24.180.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp47.238.000</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Persentase laporan evaluasi perangkat daerah yang tersusun tepat waktu					100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp49.952.300</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp49.952.300</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp15.512.300</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp15.512.300</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.575.600</b>
	[#]					
	[-]					
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape	4 Roll	rol	14.600	0	Rp58.400
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. besar 5 cm	5 Roll	rol	12.200	0	Rp61.000
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. sedang	3 Roll	rol	14.800	0	Rp44.400
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	1 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp290.400
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	4 Pack	Pack	26.400	0	Rp105.600
	Alat Tulis Spesifikasi : stabilo, isi 12	4 Lusin	lusin	30.000	0	Rp120.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Block Note	4 Pcs	Pcs	5.500	0	Rp22.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Besar	3 Buah	buah	16.500	0	Rp49.500
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	3 Dos	Doos	9.000	0	Rp27.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik Display Biru Muda Isi 20	5 Buah	buah	35.000	0	Rp175.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex	3 Pcs	Pcs	9.600	0	Rp28.800
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	3 Kotak	kotak	10.000	0	Rp30.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	3 Pak	pak	11.500	0	Rp34.500
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5	3 Pak	pak	32.900	0	Rp98.700
	Staples Spesifikasi : Hecter (staples) : Uk. 10	4 Buah	buah	48.700	0	Rp194.800
	Staples Spesifikasi : staples - No. 24 ( sedang )	3 Buah	buah	78.500	0	Rp235.500
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.276.700</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat	3 Pack	pack	31.000	0	Rp93.000
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet pendek	3 Kotak	kotak/pak	32.900	0	Rp98.700
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	5 Rim	rim	52.000	0	Rp260.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	15 Rim	rim	55.000	0	Rp825.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp9.500.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	50 Buku	buku	40.000	0	Rp2.000.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	25000 Lembar	lembar	300	0	Rp7.500.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original 003 (hitam, kuning, cyan, magenta) Compatible Epson tipe : L1110, L3100, L3101, L3110, L3150, dan L5190	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original T664 (hitam, kuning, cyan, magenta), Compatible Epson tipe : L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L455, L550, L555, L565, L655, L1300	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp160.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu	10 Buah	Buah	16.000	0	Rp160.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp34.440.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp34.440.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp34.440.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	168 Orang	orang	25.000	0	Rp4.200.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	202 Jam	Jam	30.000	0	Rp6.060.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	806 Jam	Jam	30.000	0	Rp24.180.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp49.952.300</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp226.486.300</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p><u>Ir. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007</p>				
Januari	Rp17.858.000					
Februari	Rp21.160.000					
Maret	Rp16.095.555					
April	Rp17.958.920					
Mei	Rp19.846.360					
Juni	Rp9.000.000					
Juli	Rp36.513.945					
Agustus	Rp25.288.500					
September	Rp39.853.075					
Oktober	Rp20.473.765					
November	Rp1.500.000					
Desember	Rp938.180					
Jumlah	Rp226.486.300					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I			
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II			
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA			
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA			
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						
Program : 5.04.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Capaian nilai SAKIP Perangkat Daerah			BB Nilai	
Kegiatan : 5.04.01.1.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Unit : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp12.452.689.534 (dua belas miliar empat ratus lima puluh dua juta enam ratus delapan puluh sembilan ribu lima ratus tiga puluh empat rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Capaian nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp12.452.689.534	
Keluaran	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Administrasi Keuangan				100 Persen	
Hasil	Pemenuhan pelayanan administrasi keuangan				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : BPSDMD Nusa Tenggara Barat						
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase penyerapan realisasi anggaran gaji dan tunjangan ASN			100 Persen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp12.218.286.434</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp12.218.286.434</b>
<b>5.1.01.01</b>	<b>Belanja Gaji dan Tunjangan ASN</b>					<b>Rp7.844.844.089</b>
<b>5.1.01.01.01</b>	<b>Belanja Gaji Pokok ASN</b>					<b>Rp5.616.899.550</b>
<b>5.1.01.01.01.0001</b>	<b>Belanja Gaji Pokok PNS</b>					<b>Rp5.616.899.550</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		5.616.899.550	0	Rp5.616.899.550
<b>5.1.01.01.02</b>	<b>Belanja Tunjangan Keluarga ASN</b>					<b>Rp546.023.843</b>
<b>5.1.01.01.02.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Keluarga PNS</b>					<b>Rp546.023.843</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		546.023.843	0	Rp546.023.843
<b>5.1.01.01.03</b>	<b>Belanja Tunjangan Jabatan ASN</b>					<b>Rp253.277.500</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.01.01.03.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Jabatan PNS</b>					<b>Rp253.277.500</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	253.277.500	0	Rp253.277.500
<b>5.1.01.01.04</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional ASN</b>					<b>Rp530.734.750</b>
<b>5.1.01.01.04.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional PNS</b>					<b>Rp530.734.750</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	530.734.750	0	Rp530.734.750
<b>5.1.01.01.05</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN</b>					<b>Rp104.970.250</b>
<b>5.1.01.01.05.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS</b>					<b>Rp104.970.250</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	104.970.250	0	Rp104.970.250
<b>5.1.01.01.06</b>	<b>Belanja Tunjangan Beras ASN</b>					<b>Rp293.062.014</b>
<b>5.1.01.01.06.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Beras PNS</b>					<b>Rp293.062.014</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	293.062.014	0	Rp293.062.014
<b>5.1.01.01.07</b>	<b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN</b>					<b>Rp114.853.384</b>
<b>5.1.01.01.07.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS</b>					<b>Rp114.853.384</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	114.853.384	0	Rp114.853.384
<b>5.1.01.01.08</b>	<b>Belanja Pembulatan Gaji ASN</b>					<b>Rp63.542</b>
<b>5.1.01.01.08.0001</b>	<b>Belanja Pembulatan Gaji PNS</b>					<b>Rp63.542</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	63.542	0	Rp63.542
<b>5.1.01.01.09</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN</b>					<b>Rp338.928.570</b>
<b>5.1.01.01.09.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS</b>					<b>Rp338.928.570</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	338.928.570	0	Rp338.928.570
<b>5.1.01.01.10</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN</b>					<b>Rp29.591.155</b>
<b>5.1.01.01.10.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS</b>					<b>Rp29.591.155</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	29.591.155	0	Rp29.591.155
<b>5.1.01.01.11</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN</b>					<b>Rp16.439.531</b>
<b>5.1.01.01.11.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS</b>					<b>Rp16.439.531</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	16.439.531	0	Rp16.439.531
<b>5.1.01.02</b>	<b>Belanja Tambahan Penghasilan ASN</b>					<b>Rp4.329.613.284</b>
<b>5.1.01.02.01</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN</b>					<b>Rp2.111.154.456</b>
<b>5.1.01.02.01.0001</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS</b>					<b>Rp2.111.154.456</b>
	[#]					
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1	Tahun	2.111.154.456	0	Rp2.111.154.456
<b>5.1.01.02.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN</b>					<b>Rp107.304.372</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.01.02.03.0001</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS</b>					<b>Rp107.304.372</b>
	[#]					
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		107.304.372	0	Rp107.304.372
<b>5.1.01.02.05</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN</b>					<b>Rp2.111.154.456</b>
<b>5.1.01.02.05.0001</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS</b>					<b>Rp2.111.154.456</b>
	[#]					
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		2.111.154.456	0	Rp2.111.154.456
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp43.829.061</b>
<b>5.1.01.03.02</b>	<b>Belanja bagi ASN atas Insentif Pemungutan Retribusi Daerah</b>					<b>Rp43.829.061</b>
<b>5.1.01.03.02.0019</b>	<b>Belanja Insentif bagi ASN atas Pemungutan Retribusi Jasa Usaha-Tempat Penginapan/Pesanggrahan/Vila</b>					<b>Rp43.829.061</b>
	[#]					
	[-]					
	Belanja Insentif bagi ASN atas Pemungutan Retribusi Jasa Usaha-Tempat Penginapan/Pesanggrahan/Vila [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		43.829.061	0	Rp43.829.061
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp12.218.286.434</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
					<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
					Persentase penyerapan realisasi anggaran pelaksana tugas ASN pengadministrasi keuangan	100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp136.361.900</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp29.820.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp29.820.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp29.820.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp29.820.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan Nilai pagu dana di atas Rp.10 miliar s.d. Rp. 25 miliar Nilai pagu dana di atas Rp.10 miliar s.d. Rp. 25 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.090.000	0	Rp13.080.000
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan Nilai pagu dana di atas Rp.2,5 miliar s.d. Rp. 5 miliar Nilai pagu dana di atas Rp.2,5 miliar s.d. Rp. 5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	770.000	0	Rp9.240.000
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD) nilai pagu dana di atas Rp.10 miliar s.d. Rp. 25 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	625.000	0	Rp7.500.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp106.541.900</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp106.541.900</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp106.541.900</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp4.545.700</b>
	[#]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-]</b>					
	Alat Perekat Spesifikasi : lakban - Uk. sedang	4 Roll	rol	14.800	0	Rp59.200
	Alat Perekat Spesifikasi : lem kertas - Ukuran : 20 gram	3 Tube	tube	14.200	0	Rp42.600
	Alat Tulis Spesifikasi : balpoin Boliner	2 Lusin	Lusin	290.400	0	Rp580.800
	Alat Tulis Spesifikasi : Pen Pilot BP	5 Pak	Pack	26.400	0	Rp132.000
	Alat Tulis Spesifikasi : spidol - Kecil	13 Buah	buah	2.400	0	Rp31.200
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Spd G-12 Marker	12 Buah	buah	7.500	0	Rp90.000
	Alat Tulis Spesifikasi : stabilo, isi 12	2 Lusin	lusin	30.000	0	Rp60.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : gunting	4 Buah	buah	48.700	0	Rp194.800
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Cutter Besar	2 Buah	buah	16.500	0	Rp33.000
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	3 Dos	Doos	9.000	0	Rp27.000
	Isi Staples Spesifikasi : isi staples - Uk. No. 10 (kecil)	25 Kotak	kotak	4.000	0	Rp100.000
	Isi Staples Spesifikasi : isi staples - Uk. No. 1217 (besar)	6 Kotak	kotak	48.700	0	Rp292.200
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Snelhecter	50 Buah	buah	4.000	0	Rp200.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : ordner - Bahan plastik	30 Buah	buah	56.900	0	Rp1.707.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tipp-Ex	12 Pcs	Pcs	9.600	0	Rp115.200
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder klip	3 Kotak	kotak	10.000	0	Rp30.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip - Folio	5 Buah	buah	11.700	0	Rp58.500
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	5 Pak	pak	11.500	0	Rp57.500
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5	3 Pak	pak	32.900	0	Rp98.700
	Staples Spesifikasi : Hecter (staples) : Uk. 10	5 Buah	buah	48.700	0	Rp243.500
	Staples Spesifikasi : staples - No. 24 ( sedang )	5 Buah	buah	78.500	0	Rp392.500
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp2.044.200</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat	3 Pack	pack	31.000	0	Rp93.000
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet panjang	5 Pak	pak	49.500	0	Rp247.500
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet pendek	3 Kotak	kotak/pak	32.900	0	Rp98.700
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	15 Rim	rim	52.000	0	Rp780.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	15 Rim	rim	55.000	0	Rp825.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp3.000.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	10000 Lembar	lembar	300	0	Rp3.000.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp7.400.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#]					
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original 003 (hitam, kuning, cyan, magenta) Compatible Epson tipe : L1110, L3100, L3101, L3110, L3150, dan L5190	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original T664 (hitam, kuning, cyan, magenta), Compatible Epson tipe : L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L455, L550, L555, L565, L655, L1300	12 Buah	buah	125.000	0	Rp1.500.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Toner Cartridge Black 85A - CE285A Compatible HP Laserjet 1292nf, P1102, M1212nf, M1132	4 Buah	buah	1.100.000	0	Rp4.400.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp160.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu	10 Buah	Buah	16.000	0	Rp160.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp89.392.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	2000 Orang	Orang/Kali	17.000	0	Rp34.000.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	1150 Orang	Orang/Kali	41.000	0	Rp47.150.000
	<b>[#] Makan Minum Tamu</b>					<b>Rp8.242.000</b>
	[-]					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	193 Orang	Orang/Kali	17.000	0	Rp3.281.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	121 Orang	Orang/Kali	41.000	0	Rp4.961.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp136.361.900</b>
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Persentase laporan keuangan yang tersusun tepat waktu					100 Persen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp22.320.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp22.320.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp6.080.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp6.080.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.070.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Rim	rim	52.000	0	Rp520.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Rim	rim	55.000	0	Rp550.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp810.000</b>
	[#]					
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	15 Buku	buku	40.000	0	Rp600.000				
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	700 Lembar	lembar	300	0	Rp210.000				
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp4.200.000</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-]</b>									
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original 003 (hitam, kuning, cyan, magenta) Compatible Epson tipe : L1110, L3100, L3101, L3110, L3150, dan L5190	8 Buah	buah	125.000	0	Rp1.000.000				
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Epson tinta Original T664 (hitam, kuning, cyan, magenta), Compatible Epson tipe : L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L455, L550, L555, L565, L655, L1300	8 Buah	buah	125.000	0	Rp1.000.000				
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Toner Cartridge Black 85A - CE285A Compatible HP Laserjet 1292nf, P1102, M1212nf, M1132	2 Buah	buah	1.100.000	0	Rp2.200.000				
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp16.240.000</b>				
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp16.240.000</b>				
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp16.240.000</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-]</b>									
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	112 Orang	orang	25.000	0	Rp2.800.000				
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	64 Orang / Bulan	Jam	30.000	0	Rp1.920.000				
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	384 Jam	Jam	30.000	0	Rp11.520.000				
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp22.320.000</b>				
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi :										
Keluaran Sub Kegiatan : <table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th style="width: 80%;">Indikator</th><th>Target</th></tr></thead><tbody><tr><td>Persentase laporan keuangan berkala yan tersusun tepat waktu</td><td>100 Persen</td></tr></tbody></table>							Indikator	Target	Persentase laporan keuangan berkala yan tersusun tepat waktu	100 Persen
Indikator	Target									
Persentase laporan keuangan berkala yan tersusun tepat waktu	100 Persen									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp75.721.200</b>				
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp75.721.200</b>				
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp10.761.200</b>				
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp10.761.200</b>				
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp3.050.000</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-]</b>									
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map Kop Unit Kerja	500 Buah	buah	6.100	0	Rp3.050.000				
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.571.200</b>				
	<b>[#]</b>									
	<b>[-]</b>									
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat	5 Pack	pack	31.000	0	Rp155.000				
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet panjang	5 Pack	pak	49.500	0	Rp247.500				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Amplop Spesifikasi : amplop Lenen kabinet pendek	3 Pack	kotak/pak	32.900	0	Rp98.700
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk. 29 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Rim	rim	52.000	0	Rp520.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10 Rim	rim	55.000	0	Rp550.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.400.000</b>
	<b>【#】</b>					
	<b>【-】</b>					
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Cetak Cover dan Jilid Bahan Kertas Gelori/ kingstrik	20 Buku	buku	40.000	0	Rp800.000
	Beban Cetak dan Penggandaan Lainnya Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	2000 Lembar	lembar	300	0	Rp600.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp4.500.000</b>
	<b>【#】</b>					
	<b>【-】</b>					
	Materai Spesifikasi : Materai @10.000	450 Buah	buah	10.000	0	Rp4.500.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp240.000</b>
	<b>【#】</b>					
	<b>【-】</b>					
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tisu	15 Buah	Buah	16.000	0	Rp240.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp64.960.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp64.960.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp64.960.000</b>
	<b>【#】</b>					
	<b>【-】</b>					
	Beban Makanan dan Minuman Lainnya Spesifikasi : Makan Minum Lembur	448 Orang	orang	25.000	0	Rp11.200.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Pegawai Tidak Tetap dan atau Tenaga Kontrak	256 Orang	Jam	30.000	0	Rp7.680.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Pegawai Negeri Sipil	1536 Jam	Jam	30.000	0	Rp46.080.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp75.721.200</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp12.452.689.534</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p><u>Ir. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007</p>				
Januari	Rp1.013.553.385					
Februari	Rp948.107.385					
Maret	Rp932.027.385					
April	Rp1.475.506.200					
Mei	Rp931.867.385					
Juni	Rp1.464.716.300					
Juli	Rp1.020.174.585					
Agustus	Rp939.267.385					
September	Rp931.867.385					
Oktober	Rp931.867.385					
November	Rp931.867.385					
Desember	Rp931.867.369					
Jumlah	Rp12.452.689.534					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>		



**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I	
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II	
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA	
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA</b> : DPA/A.1/5.04.0.00.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						
Program : 5.04.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Capaian Nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Kegiatan : 5.04.01.1.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah						
Organisasi : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Unit : 5.04.0.00.0.00.01.0000 Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp20.760.000 (dua puluh juta tujuh ratus enam puluh ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Capaian Nilai SAKIP Perangkat Daerah				BB Nilai	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp20.760.000	
Keluaran	Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Administrasi BMD				1 Dokumen	
Hasil	Jumlah Dokumen Barang Milik Daerah yang Tersusun Tepat Waktu				1 Dokumen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : BPSDMD Provinsi NTB						
Sub Kegiatan : 5.04.01.1.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>				<b>Target</b>	
	Persentase dokumen RKBMD dan laporan BMD perangkat daerah yang tersusun tepat waktu				100 Persen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp20.760.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp20.760.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp20.760.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp8.160.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp8.160.000</b>
	<b>[#] Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa</b>					<b>Rp8.160.000</b>
	<b>[-]</b>					
	[?]	1 Orang x 12 Bulan		680.000	0	Rp8.160.000
<b>5.1.01.03.08</b>	<b>Belanja Jasa Pengelolaan BMD</b>					<b>Rp12.600.000</b>
<b>5.1.01.03.08.0001</b>	<b>Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Menghasilkan Pendapatan</b>					<b>Rp12.600.000</b>
	<b>[#] Honorarium PNS Lainnya</b>					<b>Rp12.600.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium PNS Lainnya Spesifikasi : Pengurus Barang Pengguna (Nilai Aset yang Dikelola > 25 s.d. 100 Milyar)	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.050.000	0	Rp12.600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp20.760.000

Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp20.760.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Mataram, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah</p> <p><u>Ir. LALU HAMDI, M.Si</u> NIP: 196612311990031100</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. SAMSUL RIZAL, MM</u> NIP: 196408021991031007</p>
Januari	Rp1.730.000	
Februari	Rp1.730.000	
Maret	Rp1.730.000	
April	Rp1.730.000	
Mei	Rp1.730.000	
Juni	Rp1.730.000	
Juli	Rp1.730.000	
Agustus	Rp1.730.000	
September	Rp1.730.000	
Oktober	Rp1.730.000	
November	Rp1.730.000	
Desember	Rp1.730.000	
Jumlah	Rp20.760.000	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	WAKIL KETUA I	
2.	Dr. Ir. H. AMRY RAKHMAN, M.Si	196609011990011001	WAKIL KETUA II	
3.	dr. Hj. NURHANDINI EKA DEWI, Sp.A, MPH	196306231988032007	ANGGOTA	
4.	Dra. Hj. BAIQ EVA NURCAHYA NINGSIH, M.Si	196205151988122002	ANGGOTA	
5.	Ir. MUHAMMAAD HUSNI, M.Si	196208251991031008	ANGGOTA	